

## **Sak 5 - Orientering om arbeidsgruppens arbeid med aksjonærpolitikk**

## Til deg som aksjonær i Gudbrandsdølen AS

Styret i Gudbrandsdølen vedtok 20. august 2024 å nedsette en arbeidsgruppe med representanter for både små og store aksjonærer. Gruppens oppgave var å foreslå en ny og fremtidsrettet aksjonærpolitikk, som kunne bidra til å finne mulige løsninger på aksjonærkonflikten i selskapet. Gruppen har vært ledet av styreleder Aslak Runde og er nå ferdige med sitt arbeid.

## Kort om aksjonærkonflikten

Veldig forenklet har konflikten stått mellom noen få store aksjonærer med betydelige verdier investert i selskapet, og mer enn 1200 småaksjonærer, hvor et stort flertall ikke har investert verdier av betydning. De store vil ha frihet til både å selge og kjøpe aksjer og dessuten kunne høste gode utbytter. Småaksjonærene er gjennomgående mindre opptatt av de økonomiske sidene ved sitt aksjeeierskap, og ønsker klare begrensninger på aksjene for å sikre lokalt eierskap til både avis og utbytter. Det er selvsagt mange nyanser i dette.

## Tid for samarbeid

Arbeidsgruppen har i løpet av året arbeidet med å finne en løsning på den langvarige konflikten. Det har vist seg vanskelig å løse all uenighet, men gruppen har landet på å anbefale **en samarbeidsavtale** mellom aksjonærene. Styret i Gudbrandsdølen AS har enstemmig sluttet seg til forslaget. Det er med andre ord bred enighet bak dette.

## Avtalens formål og varighet

Det er krevende tider også i mediebransjen. Avtalen bygger på at alle nå derfor må bruke sin kompetanse og sine ressurser til selskapets beste, slik at man opprettholder en god lokalavis med god økonomistyring. Det bør inngås en samarbeidsavtale mellom aksjonærene for to valgperioder (fire år). Selv om man fremdeles er uenige om en del spørsmål, legger avtalen opp til at all tvist og uenighet skal legges dødt i perioden.

## Avtalens viktigste punkter

- Selskapets retningslinjer og praksis skal respekteres slik de er i dag
- Det skal føres en forutsigbar utbyttepolitikk og fremdeles drives kostnadseffektivt
- Det skal utvikles en strategi for håndtering av eventuelle oppkjøpstilbud i tilfelle dette skulle komme
- Både små og store aksjonærer skal sikres to styreplasser
- Aksjonærer som ønsker det gis mulighet til salg/innløsning av sine aksjer

## Et viktig premiss

For at avtalen skal tre i kraft må de fire største aksjonærene og 50 % eller mer av de 20 største aksjonærene signere avtalen. Om de ikke signerer, vil det ikke bli noen avtale. Det er også en forutsetning at det blir enighet i de pågående rettssakene.

## Hva betyr dette for deg som aksjonær?

Er du en av de 20 største aksjonærene, vil vi ta kontakt med deg med mulighet for signering av avtalen.

Er du en mindre aksjonær, håper vi at du vil fortsette som langsiktig eier, og støtte opp under initiativet til ro og samarbeid.

## Hva hvis det ikke blir noen avtale?

Selv om verken avtalen trer i kraft eller alle forliksrådssakene forlikes, har arbeidsgruppen tro på at aksjonærene nå uansett støtter opp om initiativet om et fredsommelig samarbeid for de neste årene.

Arbeidsgruppen, som har samlet både små og store aksjonærer, har vist at gjensidig tillit og samarbeid er mulig, og at det er vilje til å finne løsninger sammen. Av den grunn er det ønskelig at representanter fra gruppen også velges inn i styret. Styrevalg gjennomføres derfor som selvstendig sak på generalforsamlingen helt uavhengig av om samarbeidsavtalen trer i kraft eller ikke.

Vi ønsker aktive aksjonærer – møt derfor opp på generalforsamling eller gi fullmakt til noen som møter!

Vennlig hilsen

Styret i Gudbrandsdølen AS ved styreleder

**Sak 6 - Godkjenning av resultatregnskap,  
balanse, konsernregnskap og  
konsernbalanse for 2024, herunder  
utdeling av utbytte, og styrets beretning**

## Årsberetning for 2024

Gudbrandsdølen AS har sitt hovedkontor i Lillehammer og er morselskap i et mediekonsern med virksomhet hovedsakelig knyttet til eierskap i medieselskaper og næringsseiendom.

Konsernet består per 31.12.2024 av Gudbrandsdølen AS og følgende selskaper:

Datterselskap (eierandel):

Gudbrandsdølen Eiendom AS (100 %)

Gudbrandsdølen Dagningen AS (59,8 %)

Underliggende datterselskaper av Gudbrandsdølen Dagningen AS:

Valdres Media AS (100 %)

Nord-Gudbrandsdal Media AS (100 %)

Team Tur AS (100 %)

Alvdal Midt i Væla AS (78,6 %)

Tilknyttede selskaper:

Dølen AS (50 %)

tur.digital AS (22 %)

Aksjepostene i Innlandet Distribusjon Lillehammer AS (10,4 %) og Innlandet Distribusjon AS (30 %) ble solgt henholdsvis i april og oktober 2024

## Årsregnskapet 2024

Året 2024 har vært preget av sterk resultatforbedring. Selskapets resultat før skatt for 2024 var på 9,8 millioner kroner, mot et overskudd på 5,1 millioner kroner i 2023. Konsernets resultat etter skatt var 15,2 millioner kroner, mot 4,2 millioner kroner året før. Forbedringen i resultatet skyldes i sin helhet effekter av frekvenskutt, omlegging av distribusjonsstruktur og effekter av kostnadsreduksjoner som ble iverksatt i løpet av 2023.

Konsernet oppnådde i 2024 en omsetning på 150,5 millioner kroner, en nedgang på 6,2 prosent fra 2023. Nedgangen skyldes fall i annonseinntekter i likhet med bransjen. Totale driftskostnader i Gudbrandsdølen konsern viste en nedgang fra 162,3 millioner kroner i 2023 til 139,2 millioner kroner i 2024. Nedgangen skyldes nevnte effekter av frekvenskutt, omlegging av distribusjonsstruktur og effekter av kostnadsreduksjoner som ble iverksatt i løpet av 2023

Ved årsskiftet hadde konsernet 62,9 millioner kroner i bankinnskudd og ingen rentebærende gjeld. Året før hadde konsernet bankinnskudd på 61,7 millioner kroner. Økningen i bankinnskudd skyldes kontantstrømmer fra drift som overgår det utbetalte utbytte i 2024. Den finansielle stillingen i både selskapet og konsernet er tilfredsstillende. Egenkapitalandelen i konsernet er ved årsslutt 55,2 prosent mot 58,4 prosent i 2023.

Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift, og styret bekrefter at grunnlaget for det er til stede.

## Gudbrandsdølen Eiendom AS

Det heleide datterselskapet Gudbrandsdølen Eiendom AS eier forretningsseiendommer i Lillehammer og på Otta. Konsernets egne selskaper er hovedleietakere begge steder. Gudbrandsdølen Eiendom AS fikk et resultat før skatt på 1,3 millioner kroner i 2024 mot et resultat på -1,4 millioner kroner i 2023. Selskapet oppnådde et driftsresultat på 1,2 millioner kroner i 2024 mot -1,3 millioner kroner i 2023. Mesteparten av arealene har vært fullt utleide i både 2024 og 2023. Forbedringen i resultat skyldes fasaderehabilitering av bygget i Jernbanegata

13, Lillehammer i 2023. Totale kostnader for fasaderehabiliteringen kom på 2,9 millioner kroner og ble i helhet utgiftsført i 2023.

### **Gudbrandsdølen Dagningen AS**

Gudbrandsdølen Dagningen AS hadde i 2024 en samlet omsetning på 108,1 millioner kroner, og et resultat før skatt på 18,3 millioner kroner. Tilsvarende beløp for 2023 var 114,8 millioner kroner i omsetning og et resultat før skatt på 7,9 millioner kroner. Årets overskudd etter skatt endte på 14,9 millioner kroner, mot et overskudd på 7,1 millioner kroner i 2023. Annonseinntektene falt i 2024 med 8 prosent, mens opplagsinntektene falt med 1 prosent. Totale driftskostnader ble redusert fra 110,9 millioner kroner i 2023 til 96,1 millioner kroner i 2024. Reduksjonen i kostnadene skyldes omlegging av distribusjonsstruktur fra avisombæring via egne avisbud til postombæring i avisens dekningsområde nord for Øyer. Det ble i 2023 kostnadsført 3,3 millioner kroner knyttet til inngåtte pensjonsavtaler. Disse engangskostnadene gir en betydelig kostnadsbesparelse i 2024.

GD har i 2024 videreutviklet sine redaksjonelle satsninger og opplever fortsatt digital vekst, selv om papirbaserte inntekter faller. Valdres Media AS har redusert utgivelsesfrekvens fra tre til to ganger per uke, mens Nord-Gudbrandsdal Media AS har avsluttet papirutgaven og er nå et heldigitalt produkt.

### **Arbeidsmiljø, likestilling og HMS**

Diskrimineringslovens formål er å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, språk, religion eller livssyn. Konsernet arbeider for å fremme lovens formål innenfor virksomheten. Dette gjelder i forbindelse med rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår som forfremmelse. Når det kommer til rekrutteringer er vi opptatt av å ha både kvinner og menn som aktuelle kandidater. I tillegg tilstreber vi at begge kjønn skal være representert i ansettelsesutvalg i forbindelse med utvelgelse og intervjuer med aktuelle kandidater.

I konsernet var det ved årsslutt 63 ansatte, som utgjør 60,2 årsverk, en økning på 3 årsverk fra 2023. 44 prosent av de 63 ansatte i selskapet var kvinner, mens 56 prosent var menn. Status hva gjelder likestilling anses i hovedsak å være tilfredsstillende. Det er ikke iverksatt konkrete tiltak i 2024 med tanke på å ytterligere fremme formålet i diskriminerings- og tilgjengelighetsloven.

I Gudbrandsdølen AS' styre er det fire menn og tre kvinner. I 2024 er det avholdt 10 styremøter. Frem til generalforsamlingen i 2024 var det dessuten krevd og avholdt to ekstraordinære generalforsamlinger. Noen større aksjonærer hadde stilt spørsmål ved enkelte vedtektsbestemmelser og praksis, og det var også tatt ut forliksklager. Styret nedsatte høsten 2024 som følge av dette en arbeidsgruppe for å kartlegge innholdet i ulike synspunkter og interesser hos henholdsvis små og store aksjonærer og forsøke å finne samlende løsninger for fremtiden. Arbeidet munnet ut i et forslag til samarbeidsavtale som aksjonærene kan tiltre med mål om å gi arbeidsro selskapet i en periode på fire år.

Sykefraværet i konsernet var 6,1 prosent i 2024 mot 5,7 prosent i 2023. Arbeidsmiljøet vurderes som godt, både i morselskapet og i konsernet som helhet.

Ingen ansatte har i 2024 vært utsatt for alvorlige skader. I konsernet er det etablert arbeidsmiljøutvalg og et system for internkontroll, og det er en rammeavtale for konsernet med Bedriftshelsetjenesten Innlandet.

### **Ytre miljø**

Konsernet har avtale med firma som tar imot alt avfall som returpapir, papp, plast, metall og matavfall og som håndterer dette i henhold til gjeldende lover og regler. Verken virksomheten i morselskapet eller konsernselskapene medfører ulovlig forurensning av det ytre miljø.

I 2024 ble Gudbrandsdølen Dagningen sertifisert som Miljøfyrtårn. Det er også iverksatt klima- og bærekraftstiltak i datterselskaper av Gudbrandsdølen Dagningen AS.

### **Samfunnsansvar og bærekraft**

Konsernets redaksjonelle virksomhet innebærer et stort samfunnsansvar som strekker seg lengre enn kun det økonomiske ansvaret. Vårt redaksjonelle samfunnsansvar ivaretas av de lokale posisjonene som forvaltes av de ulike ansvarlige redaktørene. Flere av våre selskaper har eksistert i mange tiår og dette ville ikke vært mulig uten at man har tatt samfunnsansvar. Et fortsatt aktivt forhold til samfunnsansvar og bærekraft vil være enda viktigere i årene framover for å sikre fortsatt tillit til våre merkevarer.

Som en del av samfunnsansvaret inngår konsernets etiske regelverk, inkludert rutine for varsling av kritikkverdige forhold. Det er etablert en intern varslingskanal som behandles anonymt i tråd med lovverket. Nærmeste overordnede, bedriftshelsetjenesten, tillitsvalgt eller verneombud kan også varsles. Det er også etablert en direkte ekstern varslingskanal for våre ansatte med advokatfirmaet Lohne og Krokeide som har taushetsplikt, og som avtaler sammen med varsler hvordan varselet skal fremmes overfor selskapet/styret i selskapet. Det har ikke vært noen varslingssaker i 2024.

Våre selskaper er opptatt av å gjøre det vi kan for å bidra til det grønne skiftet og spesielt viktig for vårt bidrag blir arbeidet med digitalisering av våre posisjoners produkter. I løpet av 2024 har GD tatt grep for å tydeliggjøre vårt arbeid med bærekraft og samfunnsansvar. Gjennom arbeidet med å bli sertifisert som Miljøfyrtårn har vi kartlagt hva som er vårt klimaavtrykk, og laget mål og tiltak for å svare opp dette. I 2024 har vi blant annet fokusert på å fortsette digitaliseringen av våre abonnenter, redusere kjøringen med biler som går på fossilt drivstoff, mer gjennomtenkt datalagring, få ned avfallsmengdene og øke sorteringsgraden, samt å ha tydeligere rutiner for bærekraft i alle ledd i organisasjonen.

Vi mener dette arbeidet gjør oss til en mer moderne og attraktiv arbeidsplass, samt at det er helt naturlig at vi, som en stor kompetansearbeidsplass i Lillehammer og Gudbrandsdalen, tar et tydelig ansvar for bærekraft. Vi opplever at det vi har gjort blir lagt merke til også utenfor GD og Lillehammer, både ved at vi gjennom dette arbeidet har stilt tydelige krav til våre samarbeidspartnere, og ved at flere eksterne aktører har tatt kontakt for å lære av våre erfaringer.

Styret mener at selskapets arbeid med samfunnsansvar som er gjort i løpet av 2024 har innfridd forventningene som ble stilt ved inngangen til året.

### **Åpenhetsloven**

I tråd med loven vil Gudbrandsdølen redegjøre for vår aktsomhetsvurdering årlig. Aktsomhetsvurderingen vil bli publisert før 30. juni 2025 på selskapets hjemmeside [www.gudbrandsdolen.as](http://www.gudbrandsdolen.as).

### **Risikoforhold**

Selskapet og konsernet disponerer betydelige beløp i likvide midler, og har valgt en forsiktig strategi i sin finansforvaltning. Overskuddslikviditet er fordelt på ulike bankinnskudd i flere banker til betingelser fra NIBOR +0,05% til 0,44%. Det er også plassert midler i pengemarkeds- og obligasjonsfond, aksjefond og obligasjoner med opprinnelig kostpris på 20 millioner kroner. Betingelsene på vår driftskonto er NIBOR 1 mnd -0,1%. Svingninger i rentenivå vil følgelig ha direkte påvirkning på de finansielle plasseringene. Den finansielle risikoen betraktes som forholdsvis lav og bygger på anerkjente risikovurderingskriterier. Horisonten på de finansielle plasseringene er langsiktig.

Kredittrisikoen for øvrig ansees også å være liten. Abonnementsinntektene innbetales forskuddsvis. Annonseinntektene fordeler seg på et stort antall kunder, mange med et lengre kundeforhold, og tap på fordringer ligger på et lavt nivå.

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder og øvrige i administrasjonen for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Styret anser forsikringsdekningen for å være markedsmessig.

Etter styrets og administrasjonens beste overbevisning gir regnskapet et rettviseende bilde av selskapet på tidspunktet regnskapet avlegges, både med hensyn til de fremlagte regnskapsdata og synet på den videre utvikling for selskapet.

#### Disponering av årets resultat i morselskapet

Styret foreslår at årsresultatet for 2024 disponeres som følger;

|                                        |                          |
|----------------------------------------|--------------------------|
| Avsatt til utbytte:                    | 12 000 000 kroner        |
| <u>Overført fra annen egenkapital:</u> | <u>-2 248 941 kroner</u> |
| <u>Sum overføringer:</u>               | <u>9 751 059 kroner</u>  |

#### Utsiktene framover

Framtidsutsiktene for selskapet er først og fremst knyttet til utviklingen av mediehuset GD. Mediehuset GD med datterselskaper har en sterk posisjon i sine dekningsområder og er opptatt av å videreutvikle denne posisjonen gjennom kontinuerlig forbedringer både hva gjelder redaksjonell kvalitet og effektiv drift. Det forventes en fortsatt nedgang i reklameinntektene, både fra det lokale og det nasjonale markedet. I lesermarkedene opplever vi nedgang i antall betalende abonnenter etter noen år med vekst og deretter flat utvikling. Fortsatt vekst i antall digitale abonnenter gjennom høy redaksjonell kvalitet, aktualitet og distribusjon via ulike kanaler blir de viktigste oppgavene for våre selskaper i årene framover for å kunne opprettholde den redaksjonelle kapasiteten man i dag besitter, og kunne levere stabile og tilfredsstillende økonomiske resultater.

Farten på digitalisering av kunder og annonsører akselererer år for år, og selskapet vil måtte tilpasse kostnadene til en lavere totaløkonomi grunnet økt konkurranse om kunder og annonsører. Så lenge våre medieselskaper må balansere det å ta vare på inntektene fra papiravisen, og samtidig rigge seg for framtida ved å fokusere på de digitale produktene, vil resultatene fra år til år variere i større grad enn historisk. For 2025 ser vi at våre selskaper sannsynligvis vil levere gode resultater, godt hjulpet av strategiske valg foretatt i 2023 og 2024. Flere av kostnadseffektene som er foretatt de to seneste årene vil ha avtakende effekt utover 2025, og derfor må det løpende gjøres kostnadstilpasninger for å rigge seg for en lavere totaløkonomi i 2026 og årene fram mot en heldigital hverdag.

Det har ikke inntruffet vesentlige hendelser etter balansedagen som påvirker regnskapet.

Styret retter en stor takk til alle ansatte i Gudbrandsdølen-gruppen for arbeidet som er lagt ned gjennom året som er gått og resultatene som er oppnådd.

Lillehammer, 10. april 2025

Aslak Runde  
*Styreleder*

Thor Svegård  
*Nestleder*

Olemic Thommessen

Vidar Øie Nilsen

Ingrid Nergården Jortveit

Anita Ihle

Ingrid Storvik

Tom Martin Kj. Hartviksen  
*Adm. direktør/ansv. red*



# Gudbrandsdølen AS

## Resultatregnskap

| Gudbrandsdølen AS                         |               |      |                                             | Konsernet |                |                |
|-------------------------------------------|---------------|------|---------------------------------------------|-----------|----------------|----------------|
| 2023                                      | 2024          | Note | (Beløp i hele 1000)                         | Note      | 2024           | 2023           |
| <b>Driftsinntekter</b>                    |               |      |                                             |           |                |                |
| 0                                         | 0             |      | Annonseinntekt                              |           | 35 328         | 40 163         |
| 0                                         | 0             |      | Abonnementsinntekt                          |           | 103 417        | 104 361        |
| 0                                         | 0             |      | Husleieinntekt                              |           | 3 013          | 3 383          |
| 0                                         | 0             |      | Annen inntekt                               | 2         | 8 712          | 12 590         |
| <b>0</b>                                  | <b>0</b>      |      | <b>Sum driftsinntekter</b>                  |           | <b>150 469</b> | <b>160 497</b> |
| <b>Driftskostnader</b>                    |               |      |                                             |           |                |                |
| 0                                         | 16            |      | Forbruk av innkjøpte tjenester og råvarer   |           | 36 813         | 52 074         |
| 1 105                                     | 1 363         | 3    | Lønnskostnad                                | 3,4,5     | 62 027         | 66 738         |
| 2                                         | 6             | 6    | Avskrivning                                 | 6,7       | 4 083          | 4 673          |
| 834                                       | 1 129         | 3    | Annen driftskostnad                         | 3         | 36 230         | 38 854         |
| <b>1 941</b>                              | <b>2 514</b>  |      | <b>Sum driftskostnader</b>                  |           | <b>139 153</b> | <b>162 340</b> |
| <b>-1 941</b>                             | <b>-2 514</b> |      | <b>Driftsoverskudd</b>                      |           | <b>11 316</b>  | <b>-1 843</b>  |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b> |               |      |                                             |           |                |                |
| 5 503                                     | 10 672        | 8    | Inntekt på investering i datterselskap      |           | 0              | 0              |
| 1 541                                     | 1 593         |      | Annen finansinntekt                         | 2,9       | 7 904          | 6 996          |
| 0                                         | 1             |      | Annen finanskostnad                         |           | 66             | 345            |
| <b>7 044</b>                              | <b>12 265</b> |      | <b>Netto finansposter</b>                   |           | <b>7 838</b>   | <b>6 651</b>   |
| <b>5 103</b>                              | <b>9 751</b>  |      | <b>Ordinært overskudd før skattekostnad</b> |           | <b>19 154</b>  | <b>4 808</b>   |
| 0                                         | 0             | 10   | Skattekostnad på ordinært resultat          | 10        | 3 916          | 586            |
| <b>5 103</b>                              | <b>9 751</b>  |      | <b>Årsresultat</b>                          |           | <b>15 238</b>  | <b>4 223</b>   |
| <b>Overføringer</b>                       |               |      |                                             |           |                |                |
| 5 500                                     | 12 000        |      | Foreslått utbytte                           |           |                |                |
| -397                                      | -2 249        |      | Overført til / fra annen egenkapital        |           |                |                |
| <b>5 103</b>                              | <b>9 751</b>  |      | <b>Sum overføringer</b>                     |           |                |                |
| Andel majoritetsinteresser                |               |      |                                             |           | 9 150          | 1 923          |
| Andel minoritetsinteresser                |               |      |                                             |           | 6 089          | 2 300          |

# Gudbrandsdølen AS

## Balanse

| Gudbrandsdølen AS                |               |      |                                         | Konsernet |                |                |
|----------------------------------|---------------|------|-----------------------------------------|-----------|----------------|----------------|
| 2023                             | 2024          | Note | (Beløp i hele 1000)                     | Note      | 2024           | 2023           |
| <b>EIENDELER</b>                 |               |      |                                         |           |                |                |
| <b>Anleggsmidler</b>             |               |      |                                         |           |                |                |
| <b>Immaterielle eiendeler</b>    |               |      |                                         |           |                |                |
| 0                                | 0             | 10   | Utsatt skattefordel                     | 10        | 3 228          | 3 531          |
| 26                               | 20            |      | Andre immaterielle eiendeler            | 7         | 20             | 26             |
| 0                                | 0             |      | Goodwill                                | 7         | 0              | 0              |
| <b>26</b>                        | <b>20</b>     |      | <b>Sum immaterielle eiendeler</b>       |           | <b>3 248</b>   | <b>3 557</b>   |
| <b>Varige driftsmidler</b>       |               |      |                                         |           |                |                |
| 0                                | 0             |      | Tomter, bygninger og annen fast eiendom | 6         | 20 047         | 22 713         |
| 100                              | 100           |      | Maskiner, anlegg og driftsløsøre        | 6         | 3 822          | 4 961          |
| <b>100</b>                       | <b>100</b>    |      | <b>Sum varige driftsmidler</b>          |           | <b>23 869</b>  | <b>27 674</b>  |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b> |               |      |                                         |           |                |                |
| 22 423                           | 22 423        | 8    | Investering i datterselskap             |           | 0              | 0              |
| 0                                | 0             |      | Investering i tilknyttet selskap        | 9         | 3 711          | 4 120          |
| 5 500                            | 1 500         |      | Lån til selskap i samme konsern         |           | 0              | 0              |
| 0                                | 0             |      | Lån til tilknyttet selskap              |           | 0              | 0              |
| 3 408                            | 3 408         | 12   | Investering i aksjer og andeler         | 12        | 3 670          | 3 752          |
| 0                                | 0             |      | Andre langsiktige fordringer            |           | 462            | 683            |
| 0                                | 0             |      | Overfinansiert pensjonsforpliktelse     | 4         | 5 785          | 5 682          |
| <b>31 332</b>                    | <b>27 332</b> |      | <b>Sum finansielle anleggsmidler</b>    |           | <b>13 628</b>  | <b>14 238</b>  |
| <b>31 457</b>                    | <b>27 451</b> |      | <b>Sum anleggsmidler</b>                |           | <b>40 744</b>  | <b>45 469</b>  |
| <b>Omløpsmidler</b>              |               |      |                                         |           |                |                |
| <b>Fordringer</b>                |               |      |                                         |           |                |                |
| 0                                | 0             |      | Kundefordringer                         |           | 7 431          | 6 375          |
| 10 492                           | 19 033        | 13   | Fordringer på selskap i samme konsern   | 13        | 0              | 0              |
| 63                               | 59            |      | Andre fordringer                        |           | 5 047          | 3 136          |
| <b>10 554</b>                    | <b>19 092</b> |      | <b>Sum fordringer</b>                   |           | <b>12 478</b>  | <b>9 511</b>   |
| <b>Investeringer</b>             |               |      |                                         |           |                |                |
| 0                                | 0             |      | Markedsbaserte finansielle instrumenter | 14        | 50 136         | 45 066         |
| <b>0</b>                         | <b>0</b>      |      | <b>Sum investeringer</b>                |           | <b>50 136</b>  | <b>45 066</b>  |
| <b>Betalingsmidler</b>           |               |      |                                         |           |                |                |
| 162                              | 170           |      | Kontanter, bankinnskudd og lignende     |           | 62 891         | 61 731         |
| <b>162</b>                       | <b>170</b>    |      | <b>Sum betalingsmidler</b>              |           | <b>62 891</b>  | <b>61 731</b>  |
| <b>10 717</b>                    | <b>19 262</b> |      | <b>Sum omløpsmidler</b>                 |           | <b>125 505</b> | <b>116 308</b> |
| <b>42 174</b>                    | <b>46 713</b> |      | <b>SUM EIENDELER</b>                    |           | <b>166 249</b> | <b>161 777</b> |

# Gudbrandsdølen AS

## Balanse

| Gudbrandsdølen AS                  |               |       |                                        | Konsernet |                |                |
|------------------------------------|---------------|-------|----------------------------------------|-----------|----------------|----------------|
| 2023                               | 2024          | Note  | (Beløp i hele 1000)                    | Note      | 2024           | 2023           |
| <b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>        |               |       |                                        |           |                |                |
| <b>Egenkapital</b>                 |               |       |                                        |           |                |                |
| <b>Innskutt egenkapital</b>        |               |       |                                        |           |                |                |
| 1 973                              | 1 754         | 15,16 | Aksjekapital                           | 15,16     | 1 754          | 1 973          |
| -220                               | 0             | 15    | Pålydende egne aksjer                  | 15        | 0              | -220           |
| <b>1 753</b>                       | <b>1 754</b>  |       | <b>Sum innskutt egenkapital</b>        |           | <b>1 754</b>   | <b>1 753</b>   |
| <b>Opptjent egenkapital</b>        |               |       |                                        |           |                |                |
| 33 337                             | 31 088        | 15    | Annen egenkapital                      | 15        | 61 871         | 66 684         |
| 0                                  | 0             |       | Minoritetsinteresser                   | 15        | 28 177         | 26 016         |
| <b>33 337</b>                      | <b>31 088</b> |       | <b>Sum opptjent egenkapital</b>        |           | <b>90 048</b>  | <b>92 700</b>  |
| <b>35 091</b>                      | <b>32 842</b> |       | <b>Sum egenkapital</b>                 |           | <b>91 802</b>  | <b>94 453</b>  |
| <b>Gjeld</b>                       |               |       |                                        |           |                |                |
| <b>Avsetning for forpliktelser</b> |               |       |                                        |           |                |                |
| 0                                  | 0             |       | Pensjonsforpliktelser                  | 4,5       | 3 873          | 6 456          |
| <b>0</b>                           | <b>0</b>      |       | <b>Sum avsetning for forpliktelser</b> |           | <b>3 873</b>   | <b>6 456</b>   |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>            |               |       |                                        |           |                |                |
| 8                                  | 16            |       | Leverandørgjeld                        |           | 7 382          | 7 023          |
| 0                                  | 0             | 10    | Betalbar skatt                         | 10        | 3 612          | 801            |
| 0                                  | 0             |       | Skyldig offentlige avgifter            |           | 3 406          | 3 540          |
| 0                                  | 0             |       | Forskudd fra kunder                    |           | 27 505         | 28 094         |
| 5 500                              | 12 000        |       | Skyldig utbytte                        |           | 17 828         | 9 197          |
| 58                                 | 2             |       | Gjeld til selskap i samme konsern      |           | 0              | 0              |
| 1 517                              | 1 854         |       | Annen kortsiktig gjeld                 |           | 10 841         | 12 211         |
| <b>7 083</b>                       | <b>13 871</b> |       | <b>Sum kortsiktig gjeld</b>            |           | <b>70 573</b>  | <b>60 867</b>  |
| <b>7 083</b>                       | <b>13 871</b> |       | <b>Sum gjeld</b>                       |           | <b>74 446</b>  | <b>67 323</b>  |
| <b>42 174</b>                      | <b>46 713</b> |       | <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>        |           | <b>166 249</b> | <b>161 777</b> |

Lillehammer, 31. desember 2024  
10. april 2025

Styret for Gudbrandsdølen AS

Aslak Runde  
Styreleder

Thor Svegård  
Nestleder

Ingrid Storvik

Anita Ihle

Vidar Øie Nilsen

Olaf Michael Thommessen

Ingrid Nergården Jortveit

Tom Martin K. Hartviksen  
Adm. direktør



# Gudbrandsdølen AS

## Kontantstrømoppstilling

| Gudbrandsdølen AS                                    |                |                                                            | Konsernet |               |                |
|------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------|-----------|---------------|----------------|
| 2023                                                 | 2024           | Note (Beløp i hele 1000)                                   | Note      | 2024          | 2023           |
| <b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b> |                |                                                            |           |               |                |
| 5 103                                                | 9 751          | Ordinært resultat før skattekostnad                        |           | 19 154        | 4 808          |
| 0                                                    | 0              | Resultat fra investering i tilknyttet selskap              | 9         | -222          | -485           |
| 0                                                    | 0              | Urealisert avkastning verdipapirer                         |           | -1 439        | -1 555         |
| 0                                                    | 0              | 10 Periodens betalte skatt                                 | 10        | -801          | -3 085         |
| 0                                                    | 0              | Gevinst / tap ved salg av anleggsmidler                    | 6         | -244          | -2 543         |
| 2                                                    | 6              | Av- og nedskrivning                                        | 6,7       | 4 083         | 4 673          |
| 0                                                    | 0              | Endring i kundefordringer                                  |           | -1 056        | 3 263          |
| -86                                                  | 8              | Endring i leverandørgjeld                                  |           | 358           | -316           |
| 0                                                    | 0              | Effekt av pensjonskostnad/utbetaling                       | 4,5       | -2 686        | 705            |
| 209                                                  | 343            | Endring i andre tidsavgrensningsposter                     |           | -3 248        | -7 156         |
| <b>5 228</b>                                         | <b>10 107</b>  | <b>Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b> |           | <b>13 900</b> | <b>-1 693</b>  |
| <b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>   |                |                                                            |           |               |                |
| -28                                                  | 0              | Utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler            | 7         | 0             | -28            |
| 0                                                    | 0              | Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler              | 6         | 250           | 515            |
| 0                                                    | 0              | Utbetaling ved kjøp av varige driftsmidler                 | 6         | -815          | -2 063         |
| 0                                                    | 0              | Inn / utbetaling knyttet til verdipapirer                  | 14        | -3 630        | -7 625         |
| <b>-28</b>                                           | <b>0</b>       | <b>Netto kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>   |           | <b>-3 544</b> | <b>-5 362</b>  |
| <b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>  |                |                                                            |           |               |                |
| -448                                                 | 0              | Utbetalinger ved tilbakekjøp av egne aksjer                |           | 0             | -448           |
| 3 753                                                | -4 599         | 13 Endring i konsernmellomværende                          |           | 1             | 0              |
| -8 500                                               | -5 500         | Utbetalinger av utbytte                                    |           | -9 197        | -12 880        |
| <b>-5 195</b>                                        | <b>-10 099</b> | <b>Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>  |           | <b>-9 196</b> | <b>-13 328</b> |
| 6                                                    | 9              | Netto endring i kontanter og -ekvivalenter                 |           | 1 159         | -20 383        |
|                                                      |                | Netto effekt av utgang datterselskap kontanter             |           | 0             | -991           |
| 157                                                  | 162            | Beholdning av kontanter og -ekvivalenter 1.1.              |           | 61 731        | 83 105         |
| <b>162</b>                                           | <b>170</b>     | <b>Beholdning av kontanter og -ekvivalenter 31.12.</b>     |           | <b>62 890</b> | <b>61 731</b>  |
| <b>Tilleggsopplysninger:</b>                         |                |                                                            |           |               |                |
| <i>Midler med restriksjoner knyttet til bruk:</i>    |                |                                                            |           |               |                |
| 162                                                  | 170            | Skattetrekksmidler                                         |           | 3 357         | 3 720          |

Selskapene inngår i konsernets felles konsernkontosystem.

# Gudbrandsdølen AS

## Noter til årsregnskapet for 2024

(Beløp i hele 1000)

### Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, og er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder i samsvar med god regnskapsskikk.

Konsernregnskapet omfatter morselskapet Gudbrandsdølen AS og datterselskapene Gudbrandsdølen Dagningen AS, Gudbrandsdølen Eiendom AS samt Gudbrandsdølen Dagningens datterselskap Nord-Gudbrandsdal Media AS, Team Tur AS, Alvdal Midt i Væla AS og Valdres Media AS.

#### Prinsipper for inntektsføring

Abonnementsinntekter resultatføres i takt med abonnementets løpetid. Annonseinntekter og inntekter knyttet til distribusjon resultatføres når tjenesten er levert. Leieinntekter inntektsføres i takt med avtalt leieperiode.

#### Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved eventuelt verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor.

#### Immaterielle eiendeler

Utgifter til immaterielle eiendeler er balanseført i den utstrekning kriteriene for balanseføring er oppfylt.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

#### Investering i tilknyttet selskap og datterselskap

Investeringer i tilknyttet selskap er i konsernregnskapet vurdert etter egenkapitalmetoden. I selskapsregnskapet er investering i tilknyttet selskap og datterselskap vurdert etter kostmetoden.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### Pensjoner

Ved regnskapsføring av pensjon er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn. Estimatavvik og planendringer amortiseres over forventet gjenværende opptjeningsstid i den grad de overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelse og pensjonsmidlene (korridor). Arbeidsgiveravgift er inkludert i tallene.

Innbetaling til innskuddsbaserte pensjonsordninger resultatføres som periodens pensjonskostnad.

#### Skatter

Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Ved bruk av egenkapitalmetoden som vurderingsprinsipp for eierandeler i selskaper som er egne skattesubjekter, er resultatandelen allerede fratrullet skatt.

Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt/utsatt skattefordel. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

#### Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstilling utarbeides i samsvar med NRS(F) kontantstrømoppstilling, og presenteres etter den indirekte modellen.

# Gudbrandsdølen AS

## Noter til årsregnskapet for 2024

(Beløp i hele 1000)

### Note 2 Sammenslåtte poster

|                                                  | Konsern |        |
|--------------------------------------------------|---------|--------|
|                                                  | 2024    | 2023   |
| <b>Annen driftsinntekt</b>                       |         |        |
| Distribusjonsinntekt                             | 942     | 2 313  |
| Produksjonstilskudd og andre offentlige tilskudd | 2 420   | 2 428  |
| Gevinst ved realisasjon av anleggsmidler         | 225     | 225    |
| Andre driftsinntekter                            | 5 126   | 5 232  |
| Gevinst ved realisasjon av datterselskap         | 0       | 2 393  |
| Sum                                              | 8 712   | 12 590 |
| <b>Annen finansinntekt</b>                       |         |        |
| Resultat fra investering i tilknyttet selskap    | 222     | 485    |
| Renteinntekter                                   | 4 787   | 3 818  |
| Annen finansinntekt                              | 2 894   | 2 693  |
| Sum annen finansinntekt                          | 7 904   | 6 996  |

### Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser mv

| Lønnskostnader        | Morselskap |       | Konsern |        |
|-----------------------|------------|-------|---------|--------|
|                       | 2024       | 2023  | 2024    | 2023   |
| Lønninger / honorarer | 1 280      | 1 030 | 47 935  | 50 641 |
| Pensjonskostnader     | 0          | 0     | 4 246   | 7 352  |
| Arbeidsgiveravgift    | 82         | 67    | 6 107   | 6 330  |
| Andre ytelser         | 1          | 8     | 3 740   | 2 416  |
| Sum                   | 1 363      | 1 105 | 62 027  | 66 738 |

Gjennomsnittlig antall årsverk 61 60

| Ytelser til ledende personer | Styret | Adm.dir. |
|------------------------------|--------|----------|
| Lønn / honorar               | 510    | 1 683    |
| Annen godtgjørelse           |        | 190      |
| Pensjon                      |        | 110      |

Administrerende direktør er ansatt i Gudbrandsdølen Dagningen AS, og det er lønn fra Gudbrandsdølen Dagningen AS som er oppgitt ovenfor.

Det er ikke ytet lån eller stilt garantier til daglig leder, styreleder eller andre styremedlemmer.

Adm. dir har ordinær 6 måneders oppsigelse ved avslutning av arbeidsforholdet. Om styret ønsker at daglig leder fratrer har daglig lederkrav på 6 måneders etterlønn i tillegg

Styrehonorar består av TNOK 40 til hver av styrets medlemmer og TNOK 90 i fast honorar til styrets leder. I tillegg er styreleder tilstått ett ekstraordinært honorar på TNOK 180 basert på førte timer. Det foreligger ingen sluttavtale for styrets leder.

Lønnskostnader i morselskapet består primært av styrehonorar og kostnader belastet fra Gudbrandsdølen Dagningen AS

| Revisor                                                                         | Morselskap | Konsern |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------|---------|
| Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)                      | 59         | 316     |
| Andre attestasjonsoppdrag                                                       | 0          | 6       |
| Regnskapsmessig bistand og andre tjenester                                      | 4          | 13      |
| Skattemessig og avgiftsmessig bistand (inkl. teknisk bistand med skattemelding) | 18         | 59      |
| Sum                                                                             | 81         | 395     |

Beløpene er oppgitt eksklusive merverdiavgift.



# Gudbrandsdølen AS

## Noter til årsregnskapet for 2024

(Beløp i hele 1000)

### Note 4 Pensjonsordninger

Konsernet har pensjonsordninger som i alt omfatter 134 personer (aktive og pensjonister)

Innskuddsbaserte pensjonsordninger omfatter i alt 71 personer.

Ytellesbaserte sikrede pensjonsordninger omfatter 9 aktive personer. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser, og består i hovedsak av en sikret pensjonsordning, og usikrede, direkte pensjonsavtaler. Fremtidige ytelser er i hovedsak avhengig av opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Den kollektive pensjonsavtalen er finansiert ved fondsoppbygging organisert i et forsikringsselskap.

Konsernet har også en avtalefestet førtidspensjonsordning (AFP). Denne er å anse som en ytelsesbasert flerforetaksordning, men regnskapsføres som en innskuddsordning frem til det foreligger pålitelig og tilstrekkelig informasjon slik at selskapet kan regnskapsføre sin proporsjonale andel av pensjonskostnad, pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler i ordningen. Konsernets forpliktelser er dermed ikke balanseført som gjeld.

Konsernet har og inngått gavepensjonsavtaler med enkelte ansatte,. Forpliktelsen er under presentert som usikret ordning.

Morselskapet har ikke plikt til å innføre obligatorisk tjenestepensjon. Øvrige selskaper i konsernet hvor dette er påkrevet, har innført ordninger som tilfredsstiller lovens krav.

|                                            | Konsern |
|--------------------------------------------|---------|
| Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen      | 923     |
| Avkastning på pensjonsmidler               | 0       |
| Effekt av omdanning / flytting             | 0       |
| Resultatførte estimatavvik                 | 533     |
| Administrasjonskostnader                   | 285     |
| Premie til innskuddsbasert pensjonsordning | 2 504   |
| Periodisert arbeidsgiveravgift             | 0       |
| Netto pensjonskostnad                      | 4 244   |

|                                   | Konsern           |                    |
|-----------------------------------|-------------------|--------------------|
|                                   | Sikrede ordninger | Usikrede ordninger |
| Opptjente pensjonsforpliktelser   | 17 575            | 3 875              |
| Pensjonsmidler (til markedsverdi) | -18 200           | 0                  |
| Ikke resultatførte estimatavvik   | -5 160            | -2                 |
| Periodisert arbeidsgiveravgift    | 0                 | 0                  |
| Netto pensjonsforpliktelser       | -5 785            | 3 873              |

| Økonomiske forutsetninger              | 2024   | 2023   |
|----------------------------------------|--------|--------|
| Diskonteringsrente                     | 3,80 % | 4,20 % |
| Forventet lønnsregulering              | 3,25 % | 3,50 % |
| Forventet G-regulering                 | 3,25 % | 3,50 % |
| Forventet avkastning på pensjonsmidler | 4,80 % | 4,70 % |

Som aktuariemessige forutsetninger for demografiske faktorer og avgang er lagt til grunn vanlig benyttede forutsetninger innen forsikring.

# Gudbrandsdølen AS

## Noter til årsregnskapet for 2024

(Beløp i hele 1000)

### Note 5 Utgifter i forbindelse med gavepensjoner

Konsernet besluttet i 2023 etter samme mal som tidligere år og gjennomføre endringer for å tilpasse organisasjonen til endrede rammevilkår. Som følge av dette er det inngått avtale med et nærmere definert antall ansatte om fratreden ved oppnådd alder på 62 år. Disse vil motta gavepensjon fra selskapet i perioden mellom fylte 62 og fylte 67 år. Ordningen er utformet slik at selskapet har forpliktet seg til å dekke differansen mellom 75 % av sluttlønn og pensjonsytelser som de ansatte mottar fra andre pensjonsordninger. Iht NRS nr 13 er det foretatt resultatføring av estimerte utgifter som direkte kan henføres til denne beslutningen.

Beregnet forpliktelse er klassifisert som pensjonsforpliktelse i balansen. I resultatregnskapet inngår utgiften i periodens pensjonskostnad.

### Note 6 Varige driftsmidler

|                                | Konsern                                 |                                   |         |
|--------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------|---------|
|                                | Tomter, bygninger og annen fast eiendom | Driftsløsøre, inventar, utstyr ol | Sum     |
| Anskaffelseskost 01.01         | 67 250                                  | 28 728                            | 95 978  |
| Tilgang kjøpte driftsmidler    | 0                                       | 815                               | 815     |
| Avgang                         | -4 493                                  | -250                              | -4 743  |
| Anskaffelseskost 31.12         | 71 743                                  | 29 793                            | 101 536 |
| Akkum. av- og nedskrivn. 31.12 | 51 696                                  | 25 971                            | 77 667  |
| Balanseført verdi 31.12        | 20 047                                  | 3 822                             | 23 868  |
| Årets avskrivninger            | 2 667                                   | 1 411                             | 4 078   |
| Årets nedskrivninger           | 0                                       | 0                                 | 0       |
| Økonomisk levetid              | 8-33 år                                 | 3-10 år                           |         |
| Avskrivningsplan               | lineær                                  | lineær                            |         |

### Note 7 Immaterielle eiendeler

|                                         | Goodwill | Rettigheter | Sum    |
|-----------------------------------------|----------|-------------|--------|
| Anskaffelseskost 01.01                  | 24 414   | 269         | 24 683 |
| Tilgang                                 | 0        | 0           | 0      |
| Avgang                                  | 0        | 0           | 0      |
| Akkumulerte av- og nedskrivninger 31.12 | 24 414   | 269         | 24 683 |
| Balanseført verdi 31.12                 | 0        | 0           | 0      |
| Balanseført verdi 31.12                 | 0        | 0           | 0      |
| Årets avskrivning                       | 0        | 0           | 0      |
| Årets nedskrivning                      | 0        | 0           | 0      |
| Økonomisk levetid                       | 5 år     | 10 år       |        |
| Avskrivningsplan                        | lineær   | lineær      |        |



# Gudbrandsdølen AS

## Noter til årsregnskapet for 2024

(Beløp i hele 1000)

### Note 8 Datterselskaper og konsernstruktur

|                                             | Anskaffelses-<br>tidspunkt | Forretnings-<br>kontor | Eierandel | Stemmeandel | Egenkapital<br>31.12.2024 | Resultat<br>2024 |
|---------------------------------------------|----------------------------|------------------------|-----------|-------------|---------------------------|------------------|
| Gudbrandsdølen Dagningen AS                 | 1992                       | Lillehammer            | 59,8 %    | 59,8 %      | 68 061                    | 14 936           |
| Gudbrandsdølen Eiendom AS                   | 2008                       | Lillehammer            | 100,0 %   | 100,0 %     | 25 009                    | 1 008            |
| Gudbrandsdølen Dagningen AS eier i tillegg: |                            |                        |           |             |                           |                  |
| Nord-Gudbrandsdal Media AS                  | 2005                       | Otta                   | 100,0 %   | 100,0 %     | 2 747                     | 225              |
| Valdres Media AS                            | 2012                       | Fagernes               | 100,0 %   | 100,0 %     | 7 283                     | 880              |
| Team Tur AS                                 | 2021                       | Lillehammer            | 100,0 %   | 100,0 %     | 144                       | -2               |
| Alvdal Midt i Væla AS                       | 2021                       | Alvdal                 | 78,6 %    | 78,6 %      | -456                      | 340              |

Overtakelsen av de nevnte selskapene er regnskapsført etter oppkjøpsmetoden, hvor mer-/mindreverdi er reflektert i konsernregnskapet. Utsatt skatt er hensyntatt ved tilordning av mer-/mindreverdi.

### Note 9 Investering i tilknyttede selskaper

|                                                          | Anskaffelses-<br>tidspunkt | Forretnings-<br>kontor | Eierandel | Stemme-<br>andel |
|----------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|-----------|------------------|
| Dølen AS                                                 | 31.12.2011                 | Vinstra                | 50,00 %   | 50,00 %          |
| Tur.Digital AS                                           |                            | Lillehammer            | 22,0 %    | 22,0 %           |
|                                                          |                            |                        |           | <b>Dølen AS</b>  |
|                                                          |                            |                        |           | <b>Sum</b>       |
| Anskaffelseskost                                         |                            |                        | 7 323     | 7 323            |
| Andel balanseført egenkapital på anskaffelsestidspunktet |                            |                        | 2 052     | 2 052            |
| Henførbare merverdi                                      |                            |                        | 0         | 0                |
| Goodwill                                                 |                            |                        | 5 271     | 5 271            |
| Inngående balanse 01.01                                  |                            |                        | 3 490     | 3 490            |
| Tilgang                                                  |                            |                        | 0         | 0                |
| Avgang                                                   |                            |                        | 0         | 0                |
| Andel årets resultat                                     |                            |                        | 222       | 222              |
| Avskrivning på merverdi                                  |                            |                        | 0         | 0                |
| Nedskrivning                                             |                            |                        | 0         | 0                |
| Utgående balanse 31.12 konsern                           |                            |                        | 3 712     | 3 711            |



# Gudbrandsdølen AS

## Noter til årsregnskapet for 2024

(Beløp i hele 1000)

### Note 10 Skatt

|                                                                             | Morselskap | Konsern |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|---------|
| <b>Årets skattekostnad fremkommer slik:</b>                                 |            |         |
| Betalbar skatt på årets resultat                                            | 0          | 3 612   |
| Endring utsatt skatt                                                        | 0          | 303     |
| Skattekostnad ordinært resultat                                             | 0          | 3 916   |
| <b>Avstemming fra nominell til faktisk skattesats:</b>                      |            |         |
| Ordinært resultat før skatt                                                 | 9 751      | 19 156  |
| Forventet inntektsskatt etter nominell skattesats (22 %)                    | 2 145      | 4 214   |
| <b>Skatteeffekt av følgende poster:</b>                                     |            |         |
| Ikke fradragsberettigede kostnader / ikke skattepliktige inntekter          | -2 480     | -509    |
| Effekt av utsatte skatteposisjoner vurdert til 22% (tidligere 22%)          | 0          | 0       |
| Effekt av avskrivninger på goodwill                                         | 0          | 0       |
| Effekt av resultatandel tilknyttet selskap vurdert ihht. egenkapitalmetoden | 0          | -49     |
| For lite avsatt skatt tidligere år                                          | 0          | 0       |
| Endring i ikke balanseført utsatt skattefordel                              | 335        | 260     |
| Skattekostnad                                                               | 0          | 3 916   |
| Faktisk skattesats                                                          | 0,0 %      | 20,4 %  |

### Betalbar skatt i balansen

|                                                       |   |       |
|-------------------------------------------------------|---|-------|
| Betalbar skatt beregnet på grunnlag av årets resultat | 0 | 3 612 |
| Skatteeffekt av avgitt konsernbidrag                  | 0 | 0     |
| Skatteeffekt av poster ført direkte mot egenkapital   | 0 | 0     |
| Betalbar skatt i balansen                             | 0 | 3 612 |

### Spesifikasjon av skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring

|                                 | Morselskap |              | Konsern |              |
|---------------------------------|------------|--------------|---------|--------------|
|                                 | Fordel     | Forpliktelse | Fordel  | Forpliktelse |
| Varige driftsmidler             |            |              | 3 528   |              |
| Goodwill                        |            |              | 0       |              |
| Andre immaterielle eiendeler    |            |              | 0       |              |
| Kundefordringer                 |            |              | 9       |              |
| Pensjonsforpliktelse            |            |              |         | 373          |
| Avsetninger etter GRS           |            |              |         | 0            |
| Gevinst og tapskonto            |            |              |         | 79           |
| Fremførbart underskudd          | 1 618      |              | 1 962   |              |
| Sum                             | 1 618      | 0            | 5 498   | 452          |
| Netto utsatt skattefordel       | 1 618      |              | 5 046   |              |
| Herav ikke balanseført          | 1 618      |              | -1 817  |              |
| Balanseført utsatt skattefordel | 0          |              | 3 228   |              |



# Gudbrandsdølen AS

## Noter til årsregnskapet for 2024

(Beløp i hele 1000)

**Note 11 Fordringer med forfall senere enn ett år**

|                       | Morselskap |       |
|-----------------------|------------|-------|
|                       | 2024       | 2023  |
| Lån til datterselskap | 1 500      | 5 500 |
| Sum                   | 1 500      | 5 500 |

**Note 12 Aksjer**

Morselskapet eier 11.271 aksjer i AS Østlendingen, hver pålydende kr 25. Dette utgjør ca 5,8 % av aksjene i selskapet. Aksjene er vurdert til anskaffelseskost. Det er inntektsført kr 1 089 228 i utbytte fra Østlendingen i 2024.

**Note 13 Mellomværende med selskap i samme konsern mv**

| Morselskap                                          | Kortsiktige fordringer |        | Kortsiktig gjeld |      |
|-----------------------------------------------------|------------------------|--------|------------------|------|
|                                                     | 2024                   | 2023   | 2024             | 2023 |
| Fordring på datterselskap (utbytte / konsernbidrag) | 10 672                 | 5 818  | 0                | 0    |
| Innskudd i konsernkontoordning                      | 8 233                  | 4 673  | 0                | 0    |
| Annet mellomværende med selskap i samme konsern     | 128                    | 0      | 2                | 58   |
| Sum                                                 | 19 034                 | 10 492 | 2                | 58   |

Morselskapet kjøper administrative tjenester fra datterselskapet Gudbrandsdølen Dagningen.

Det er etablert en konsernkontoordning i Gudbrandsdølen konsernet hvor Gudbrandsdølen Dagningen AS står som eier av konsernkontoen og har kundeforholdet til banken. Alle deltagerne er solidarisk ansvarlig for eventuelle trekk på konsernkontoordningen. Deltagere i ordningen er: Gudbrandsdølen Dagningen AS, Gudbrandsdølen AS, Valdres Media AS, og Nord-Gudbrandsdal Media. Per 31.12.2024 er det ikke trekk i ordningen.

**Note 14 Markedsbaserte finansielle instrumenter**

Gudbrandsdølen Dagningen AS har per 31.12.2024 plassert enkelte midler i obligasjoner og fond.

| Investering                  | Kostpris | Markedsverdi | Balanseført verdi |
|------------------------------|----------|--------------|-------------------|
| Fastrenteinnskudd bank       | 22 000   | 23 983       | 23 983            |
| Obligasjoner og rentepapirer | 5 985    | 5 985        | 5 985             |
| Rentefond                    | 10 320   | 10 578       | 10 578            |
| Aksjefond                    | 4 991    | 9 591        | 9 591             |
| Sum                          | 43 296   | 50 136       | 50 136            |



# Gudbrandsdølen AS

## Noter til årsregnskapet for 2024

(Beløp i hele 1000)

### Note 15 Egenkapital

| Morselskap                         | Aksje-<br>kapital | Egne<br>aksjer | Annen<br>egenkapital | Totalt  |
|------------------------------------|-------------------|----------------|----------------------|---------|
| Egenkapital 31.12 2023             | 1 973             | -220           | 33 337               | 35 090  |
| <b>Årets endring i egenkapital</b> |                   |                |                      |         |
| Tilbakekjøp egne aksjer            | -220              | 220            |                      | 0       |
| Årsresultat                        |                   |                | 9 751                | 9 751   |
| Foreslått utbytte                  |                   |                | -12 000              | -12 000 |
| Egenkapital 31.12 2024             | 1 753             | 0              | 31 088               | 32 841  |

  

| Konsern                            | Aksje-<br>kapital | Egne<br>aksjer | Annen<br>egenkapital | Minoritets-<br>interesser | Totalt  |
|------------------------------------|-------------------|----------------|----------------------|---------------------------|---------|
| Egenkapital 31.12 2023             | 1 973             | -220           | 66 684               | 26 016                    | 94 451  |
| <b>Årets endring i egenkapital</b> |                   |                |                      |                           |         |
| Tilbakekjøp egne aksjer            | -220              | 220            | 0                    | 0                         | 0       |
| Årsresultat                        |                   |                | 9 150                | 6 089                     | 15 238  |
| Konsernposter                      |                   |                | -1 958               | 1 899                     | -60     |
| Foreslått utbytte                  |                   |                | -12 000              | -5 828                    | -17 828 |
| Egenkapital 31.12 2024             | 1 753             | 0              | 61 871               | 28 177                    | 91 802  |

### Note 16 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

|              | Antall  | Pålydende | Balanseført |
|--------------|---------|-----------|-------------|
| Aksjekapital | 175 392 | 10        | 1 753 920   |

  

| Aksjeeiere:                        | Antall  | Eierandel |
|------------------------------------|---------|-----------|
| Kari Rolstad AS                    | 13 300  | 7,58 %    |
| Lillehammer Kultur AS              | 11 695  | 6,67 %    |
| Øyer Skog AS                       | 8 026   | 4,58 %    |
| Kongle Elve AS                     | 6 374   | 3,63 %    |
| Tormod Ringvold                    | 3 450   | 1,97 %    |
| Ole André Berge                    | 3 240   | 1,85 %    |
| Tronn Berge                        | 3 140   | 1,79 %    |
| Frøydis M. Forberg                 | 3 000   | 1,71 %    |
| Peder R. Berge                     | 2 400   | 1,37 %    |
| Redaksjonsklubben i GD             | 2 320   | 1,32 %    |
| Vidar Øie Nilsen (styremedlem)     | 5       | 0,00 %    |
| Olemic Thommessen (styremedlem)    | 130     | 0,07 %    |
| Ingrid Storvik (styremedlem)       | 20      | 0,01 %    |
| Tom Martin K. Hartviksen (adm.dir) | 15      | 0,01 %    |
| Andre                              | 118 277 | 67,44 %   |
| Totalt                             | 175 392 | 100,00 %  |

Stemmerettsreglene er utformet slik at de favoriserer små aksjonærer. Ingen aksjonær kan avgi mer enn 10 stemmer, eller flere stemmer enn tiendeparten av de aksjer som er representert i generalforsamlingen.



# Verifikasjon

Transaksjon 09222115557546874579

## Dokument

Årsberetning og årsregnskap Gudbrandsdølen AS 2024  
Hoveddokument  
17 sider  
Initiert på 2025-05-15 14:43:11 CEST (+0200) av Rune Alseth Olsen (RAO)  
Ferdigstilt den 2025-05-18 21:01:49 CEST (+0200)

## Initiativtaker

Rune Alseth Olsen (RAO)  
Gudbrandsdølen Dagningen AS  
rune.olsen@amedia.no  
+4795813865

## Underskriverne

|                                                                                                             |                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Thor Svegård (TS)</b><br>thor.svegarden@outlook.com<br>Signert 2025-05-15 19:41:26 CEST (+0200)          | <b>Aslak Runde (AR)</b><br>ar@thallaug.no<br>Signert 2025-05-15 14:53:13 CEST (+0200)                         |
| <b>Vidar Øie Nilsen (VØN)</b><br>vidarnilsen@gmail.com<br>Signert 2025-05-16 14:28:10 CEST (+0200)          | <b>Olemic Thommessen (OT)</b><br>olemic@olemicthommessen.com<br>Signert 2025-05-18 21:01:49 CEST (+0200)      |
| <b>Ingrid Storvik (IS)</b><br>il@vagaadvokat.no<br>Signert 2025-05-15 14:47:25 CEST (+0200)                 | <b>Anita Ihle (AI)</b><br>anitaihlesteen@gmail.com<br>Signert 2025-05-15 14:46:21 CEST (+0200)                |
| <b>Ingrid Nergården Jortveit (INJ)</b><br>ingridcmn@hotmail.com<br>Signert 2025-05-18 10:18:15 CEST (+0200) | <b>Tom Martin Hartviksen (TMH)</b><br>tom.martin.hartviksen@gd.no<br>Signert 2025-05-15 14:43:53 CEST (+0200) |

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>



Til generalforsamlingen i Gudbrandsdølen AS

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Gudbrandsdølen AS som består av:

- selskapsregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsernregnskapet som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir selskapsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og
- gir konsernregnskapet et rettviseende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarter) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss i revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

## Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet, konsernet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets og konsernets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets og konsernets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet og konsernet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.
- innhenter vi tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis vedrørende den finansielle informasjonen til enhetene eller forretningsområdene i konsernet for å kunne gi uttrykk for en mening om konsernregnskapet. Vi er ansvarlige for å lede, følge opp og gjennomføre konsernrevisjonen. Vi har eneansvar for vår konklusjon om konsernregnskapet.



Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Lillehammer, 19. mai 2025  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Tor Kjetil Lund  
statsautorisert revisor

# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

**Lund, Tor Kjetil**

**Statsautorisert revisor**

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-1309924

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-05-19 21:00:20 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://euti.penneo.com>.

## Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

**Sak 7 og 9 - Fastsetting av honorar til styrets medlemmer for 2024/2025 og Valg etter vedtektene (styre + valgkomiteen)**

## **Protokoll fra valgkomiteen i Gudbrandsdølen AS 2024 - Innstilling til årsmøtet 10.06.2025**

### **Om komiteen og arbeidet:**

Valgkomiteen har bestått av medlemmene Marit Gilleberg, Solveig Sigstadstø og leder Jostein Skurdal. Samtlige har vært aksjonærer i Gudbrandsdølen AS gjennom mange år. Sigstadstø har tidligere sittet i GD-styret som ansatt-representant. Marit Gilleberg ble valgt inn i valgkomiteen i 2023, Skurdal i 2022 og Sigstadstø i 2021.

Komiteen begynte sitt arbeid 6. desember 2024. Styreleder Aslak Runde og adm. direktør/ansvarlig redaktør Tom Martin Hartviksen orienterte om: Driften i avisselskapet. Arbeidet med budsjett 2025. Vedtatt aksjonærpolitikk og verdivurderinger. Styrets arbeid generelt og instruks for valgkomiteens arbeide. Styreleder og adm. direktør/ansvarlig redaktør har vært tilgjengelig for spørsmål og orienteringer.

Valgkomiteen har hatt flere møter i løpet av perioden.

Arbeidsgruppen som ble opprettet etter siste generalforsamling har hatt som målsetting å få ro i selskapet.

Valgkomiteen er orientert om dette arbeidet og etter arbeidsgruppens siste møte 7. mai kom de også med innspill til styresammensetning (se vedlegg). Dette forslaget skal også være en av forutsetningene for å få ro i selskapet.

For valgkomiteen er dette krevende og begrenser komiteen frie arbeid med å sette sammen et nytt styre. Men for å støtte opp om det som arbeidsgruppen har kommet fram til, velger vi å følge arbeidsgruppens forslag i håp om at stridighetene i selskapet nå kan opphøre. Vi vurderer også at de kandidatene som er foreslått oppfyller valginstruksens krav både når det gjelder kompetanse og aksjonær representasjon.

Følgende var på valg: Aslak Runde, Ingrid Nergården Jortveit og Vidar Øie Nilsen. Alle tre kan gjenvelges. Det ble derfor gjennomført samtaler med Aslak Runde, Ingrid Nergården Jortveit og Vidar Øie Nilsen. Alle var villig til å ta gjenvalg.

Etter arbeidsgruppa sitt forslag er det ønskelig med følgende endringer. Thor Svegården og Olemic Thommesen går ut av styret, og Tronn Berge og Oddmund Runningen velges som nye styremedlemmer, i tillegg utvides styret med ett medlem, Terje Tandberg (CV-er følger vedlagt). Disse representerer til sammen aksjonærer og god kompetanse for styrearbeidet.

Valgkomiteen foreslår videre at Caroline Bræin Klette velges som varamedlem for ett år til, 2025-2026. Valg av varamedlem er viktig for å ha en beredskap hvis det skjer endringer i valgperioden og kan også bidra til å sikre en god rekruttering av styremedlemmer. reglementet.

### **Styret i Gudbrandsdølen pr. dd.**

- Aslak Runde, valgt for perioden 2024-2025, som leder ett år.
- Thor Svegården, valgt for perioden 2024-2026, som nestleder ett år.
- Ingrid Storvik, valgt for perioden 2024-2026.
- Ingrid Nergården Jortveit, valgt for perioden 2023-2025.
- Olemic Thommessen, valgt for perioden 2024-2026.
- Vidar Øie Nilsen, valgt for perioden 2024-2025.
- Anita Ihle, valgt for perioden 2024-2026.

### **Innstilling styremedlemmer Gudbrandsdølen AS 2024-2026:**

Valgkomiteen foreslår følgende gjenvalgt for to år:

- Aslak Runde, for perioden 2025-2027
- Ingrid Nergården Jortveit, for perioden 2025-2027
- Vidar Øie Nilsen, for perioden 2025-2027

Videre innstiller valgkomiteen på å følge arbeidsgruppas innstilling:

- Oddmund Runningen velges for 2025-2026
- Tronn Berge velges for perioden 2025-2026
- Terje Tandberg velges for perioden 2025-2026

### **Innstilling styreleder og nestleder i Gudbrandsdølen:**

Valgkomiteen foreslår:

- Aslak Runde velges til leder for ett år.
- Ingrid Nergården Jortveit velges til nestleder for ett år.

### **Innstilling styrehonorar:**

Honorarene ble justert forsiktig opp i 2022. Valgkomiteen foreslår å øke honorarene i 2025. Når det gjelder styreleder gis det kun honorar og ikke mulighet for fakturering. Honorarsatsen er derfor hevet for styreleder.

- kr. 45.000 kroner for styremedlemmer.
- kr. 150.000 for styreleder.

Valgkomiteen foreslår følgende honorarsatser for Gudbrandsdølen-styremedlemmers deltakelse i styret i Gudbrandsdølen Dagningen AS:

- kr. 45.000 for styremedlemmer.
- kr. 150.000 for styreleder.

Komiteen foreslår å opprettholde gjeldende ordning med at styreleder får en godtgjørelse for sin deltakelse som varamedlem for Vidar Øie Nilsen i styret i AS Østlendingen, forutsatt at han innkalles som varamedlem, og at vedtatt styrehonorar i AS Østlendingen utbetales til Gudbrandsdølen AS.

### **Innstilling styret i Gudbrandsdølen Dagningen AS:**

Valgkomiteen foreslår hvem som skal representere Gudbrandsdølen AS i styret i Gudbrandsdølen Dagningen AS. Valget foretas i GDs generalforsamling. Valgkomiteen foreslår Aslak Runde, som leder, for 2025-2026. Caroline Bræin Klette og Anita Ihle ble valgt som styremedlemmer for to år, og Ingrid Lund Storvik, som varamedlem for to år (2024-2026). Valgkomiteen foreslår at Ingrid Nedgården Jortveit erstatter Caroline Bræin Klette for 2025-2026. Ingrid Nergården Jortveit har fått ny arbeidsgiver slik at hun nå er valgbar til dette vervet.

Arbeidsgruppa har også gitt innspill til styret for GD AS og det foreslås at Anita Ihle går ut av styret og erstattes av Tronn Berge. Dette fører til at kjønnssammensetningen ikke oppfyller kravene, men i kontakt med Amedia har de opplyst at de stiller med to medlemmer i styret, en mann og en kvinne. Kjønnskravene blir dermed oppfylt slik de nye reglene fra 1. januar 2024 krever i styret i mellomstore og store foretak i kraft.

### **Funksjonstid for styremedlemmer og styreleder**

Gudbrandsdølen AS har hatt flere styremedlemmer og styreledere som har hatt lang funksjonstid. Dette har selvsagt gitt stabilitet, god kompetanse og forutsigbarhet i styrearbeidet, men har stått i veien for fornyelse og rekruttering av nye styremedlemmer. For å sikre en viss sirkulasjon i styret foreslår valgkomiteen at styret vurderer å innføre funksjonstid. Her er det selvsagt mange muligheter til å legge inn begrensinger, men valgkomiteen foreslår at det innføres et tak på maks 12 år. Dette tilsvarer det som er maks lengde på åremål i UH-sektoren.

**Lillehammer, 8. mai 2025**

**Jostein Skurdal**

**Solveig Sigstadstø**

**Marit Gilleberg**

# Verifikasjon

Transaksjon 09222115557546315595

## Dokument

### 2025 Gudbrandsdølen valgkomiteens innstilling

Hoveddokument

3 sider

Initiert på 2025-05-09 10:22:56 CEST (+0200) av Tom  
Martin Hartviksen (TMH)

Ferdigstilt den 2025-05-13 09:43:10 CEST (+0200)

## Initiativtaker

### Tom Martin Hartviksen (TMH)

Gudbrandsdølen Dagningen AS

tom.hartviksen@amedia.no

+97580051

## Underskriverne

### Jostein Skurdal (JS)

jostein.skurdal@villakssenter.no

Signert 2025-05-09 10:26:57 CEST (+0200)

### Solveig Sigstadstø (SS)

solveig.sigstadsto@gmail.com

Signert 2025-05-09 10:32:59 CEST (+0200)

### Marit Gilleberg (MG)

maritgilleberg@gmail.com

Signert 2025-05-13 09:43:10 CEST (+0200)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>



## **Forslag til godtgjørelse for valgkomiteen Gudbrandsdølen AS**

Vedtak i styret i Gudbrandsdølen AS 15.5.2025:

*Styret innstiller overfor generalforsamlingen på gjenvalg av Jostein Skurdal, Marit Gilleberg og Solveig Sigstadstø. Som leder foreslås Jostein Skurdal. Godtgjørelsen til valgkomiteen for arbeidet siden forrige generalforsamling innstilles overfor generalforsamlingen på 15.000 kroner til medlemmer og 25.000 kroner til lederen, pluss eventuell kjøregodtgjørelse.*