

Årsberetning for 2022

Gudbrandsdølen AS har sitt hovedkontor i Lillehammer. Virksomheten er i det alt vesentlige knyttet til eierskapet i datterselskapene Gudbrandsdølen Dagningen AS og Gudbrandsdølen Eiendom AS.

Konsernet Gudbrandsdølen AS besto i 2022 av morselskapet Gudbrandsdølen AS og følgende datterselskap:

Gudbrandsdølen Eiendom AS	100%
Gudbrandsdølen Dagningen AS	59,8%

Gjennom eierskapet i Gudbrandsdølen Dagningen AS eier Gudbrandsdølen AS følgende datterselskap:

Valdres Media AS	100%
Nord-Gudbrandsdal Media AS	100%
Innlandet Distribusjon Lillehammer AS	100%
Team Tur AS	100%
Alvdal Midt i Væla AS	78,6%

Den 1.1.2023 solgte Gudbrandsdølen Dagningen AS 89,6% av aksjene i Innlandet Distribusjon Lillehammer AS til Amedia Distribusjon AS.

Konsernet består av følgende tilknyttede selskaper:

Dølen AS	50%
Innlandet Distribusjon AS	30%
tur.digital AS	20%

Årsregnskapet 2022

Selskapets resultat før skatt for 2022 var på 5,8 millioner kroner, mot et overskudd på 6,8 millioner kroner i 2021. Konsernets resultat etter skatt var 7,5 millioner kroner, mot 12,6 millioner kroner året før. Nedgangen i resultatet skyldes hovedsakelig betydelige kostnadsøkninger på trykk og distribusjon av papiraviser, høy inflasjon samt en underliggende nedgang i annonseinntekter.

Konsernet oppnådde i 2022 en omsetning på 175,6 millioner kroner, en nedgang på 6,7 prosent fra 2021. Nedgangen skyldes Gudbrandsdølen Dagningen AS sitt nedsalg i tur.digital AS fra 100% eierskap til 20%. Totale driftskostnader i Gudbrandsdølen konsern viste en nedgang fra 174,6 millioner kroner i 2021 til 167,3 millioner kroner i 2022. Nedgangen skyldes nevnte nedsalg i tur.digital AS.

Ved årsskiftet hadde konsernet 83,1 millioner kroner i bankinnskudd og ingen rentebærende gjeld. Året før hadde konsernet bankinnskudd på 89,7 millioner kroner. Nedgangen i bankinnskudd skyldes betydelige gjenkjøp av egne aksjer gjennom 2022. Selskapet har hatt et stående tilbud til alle aksjonærer om å kjøpe tilbake aksjer. Tilbudet har vært begrunnet med at dødsbo på en enkel måte skal kunne få avhendet aksjer, samt for å skape noe likviditet i aksjen. Den finansielle stillingen i både selskapet og konsernet er tilfredsstillende. Egenkapitalandelen i konsernet er ved årsslutt 54,9 prosent mot 55,9 prosent i 2021.

Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift, og styret bekrefter at grunnlaget for det er til stede.

Gudbrandsdølen Eiendom AS

Det heleide datterselskapet Gudbrandsdølen Eiendom AS eier forretningseiendommer i Lillehammer og på Otta. Konsernets egne selskaper er hovedleietakere begge steder. Gudbrandsdølen Eiendom AS fikk et resultat før

skatt på 0,1 millioner kroner i 2022 mot et resultat på 0,6 millioner kroner i 2021. Selskapet oppnådde et driftsresultat på 0,3 millioner kroner i 2022 mot 1,1 millioner kroner i 2021. Mesteparten av arealene har vært fullt utleide i både 2022 og 2021. Nedgangen i resultat skyldes reklamasjoner i forbindelse med eiendomsprosjektet Grønstads Gate 53 samt høy inflasjon.

Gudbrandsdølen Dagningen AS

Gudbrandsdølen Dagningen AS hadde i 2022 en samlet omsetning på 114,8 millioner kroner, og et resultat før skatt på 13,6 millioner kroner. Tilsvarende beløp for 2021 var 120,4 millioner kroner i omsetning og et resultat før skatt på 17 millioner kroner. Årets overskudd etter skatt endte på 10,6 millioner kroner, mot et overskudd på 13,8 millioner kroner i 2021. Annonseinntektene falt i 2022 med 1 prosent, mens opplagsinntektene var stabile. Nedgangen i omsetning skyldes at tur.digital i 2021 var en avdeling i GD AS fram til mai 2021. Totale driftskostnader ble redusert fra 107 millioner kroner i 2021 til 103 millioner kroner i 2022. Nedgangen i kostnadene skyldes at tur.digital ikke lenger er en del av GD sitt regnskap. Korrigert for dette er det en økning i underliggende kostnader på 1,2 millioner kroner som kan forklares med kostnadsøkninger på trykk og distribusjon av papiravis og lønnsvekst.

Helse, miljø og sikkerhet

Sykefraværet i konsernet var 7 prosent i 2022 mot 7,2 prosent i 2021. Det er sykefraværet i Innlandet Distribusjon Lillehammer AS og langtidsfravær i GD AS som trekker fraværet opp. Arbeidsmiljøet vurderes som godt, både i morselskapet og i konsernet som helhet.

Ingen ansatte har i 2022 vært utsatt for alvorlige skader. Et avisbud har vært involvert i en utforkjøring i 2022 og har i etterkant av ulykken vært sykemeldt. I konsernet er det etablert arbeidsmiljøutvalg og et system for internkontroll, og det er en rammeavtale for konsernet med Bedriftshelsetjenesten Innlandet.

Likestilling

Diskrimineringslovens formål er å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, språk, religion eller livssyn. Konsernet arbeider for å fremme lovens formål innenfor virksomheten. Dette gjelder i forbindelse med rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår som forfremmelse. Når det kommer til rekrutteringer er vi opptatt av å ha både kvinner og menn som aktuelle kandidater. I tillegg tilstreber vi at begge kjønn skal være representert i ansettelsesutvalg i forbindelse utvelgelse og intervjuer med aktuelle kandidater.

I konsernet var det ved årsslutt 72 ansatte, som utgjør 67,5 årsverk, en nedgang på 6,4 årsverk fra 2021. Nedgangen skyldes nedsalget i tur.digital AS. I tillegg kommer avisbud som utgjør 38,4 årsverk. 49 prosent av de 72 ansatte i selskapet var kvinner, mens 51 prosent var menn.

Status hva gjelder likestilling anses i hovedsak å være tilfredsstillende. I Gudbrandsdølen AS' styre er det fire menn og tre kvinner. Det er ikke iverksatt konkrete tiltak i 2022 med tanke på å ytterligere fremme formålet i diskriminerings- og tilgjengelighetsloven.

Ytre miljø

Konsernet er en betydelig regional aktør i distribusjonsmarkedet gjennom datterselskapet Innlandet Distribusjon Lillehammer. Distribusjon av aviser fra trykkeriene til postkassene skjer ved biltransport, dels ved hjelp av transportører fra trykkeriene til dropp-punkter og dels ved hjelp av bud fra dropp-punktene ut til kundenes postkasser. Distribusjonsselskapet har som mål å øke antall kjøretøy med fornybare energikilder i fremtiden.

Konsernet har avtale med firma som tar imot alt avfall som returpapir, papp, plast, metall og matavfall og som håndterer dette i henhold til gjeldende lover og regler. Verken virksomheten i morselskapet eller konsernselskapene medfører ulovlig forurensning av det ytre miljø.

Samfunnsansvar og bærekraft

Konsernets redaksjonelle virksomhet innebærer et stort samfunnsansvar som strekker seg lengre enn kun det økonomiske ansvaret. Vårt redaksjonelle samfunnsansvar ivaretas av de lokale posisjonene som forvaltes av de ulike ansvarlige redaktørene. Flere av våre selskaper har eksistert i mange tiår og dette ville ikke vært mulig uten at man har tatt samfunnsansvar. Et fortsatt aktivt forhold til samfunnsansvar og bærekraft vil vært enda viktigere i årene framover for å sikre fortsatt tillit til våre merkevarer.

Som en del av samfunnsansvaret inngår konsernets etiske regelverk, inkludert rutine for varsling av kritikkverdige forhold. Det er etablert en intern varslingskanal som behandles anonymt i tråd med lovverket. Nærmeste overordnede, bedriftshelsetjenesten, tillitsvalgt eller verneombud kan også varsles. Det er også etablert en direkte ekstern varslingskanal for våre ansatte med advokatfirmaet Lohne og Krokeide som har taushetsplikt, og som avtaler sammen med varsler hvordan varselet skal fremmes overfor selskapet/styret i selskapet. Det har ikke vært noen varslingssaker i 2022.

Våre selskaper er opptatt av å gjøre det vi kan for å bidra til det grønne skiftet og spesielt viktig for vårt bidrag blir arbeidet med digitalisering av våre posisjoners produkter. Dette vil føre til mindre forurensning i form av redusert bilkjøring for å få distribuert aviser og lavere kjøp av trykktjenester. Bærekraft vil uten tvil sette preg på retning og fart i den globale økonomiske utviklingen. Dette vil tvinge frem endringer også lokalt, som vi vil sette økt fokus på å etterleve. Bærekraft inkluderer også økonomiske og sosiale forhold i form av fordeling av velstand. Dette er temaer som våre posisjoner setter fokus på i form av redaksjonell dekning.

Styret mener at selskapets arbeid med samfunnsansvar som er gjort i løpet av 2022 har innfridd forventningene som ble stilt ved inngangen til året, men har større ambisjoner innen samfunnsansvar og bærekraft i årene framover.

Åpenhetsloven

Åpenhetsloven trådte i kraft 1. juli 2022, som forplikter Gudbrandsdølen AS til å være åpne om hvordan vår virksomhet påvirker menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

I tråd med loven vil Gudbrandsdølen redegjøre for vår aktsomhetsvurdering årlig. Den første aktsomhetsvurderingen vil bli publisert før 30. juni 2023 på selskapets hjemmeside www.gudbrandsdolen.as.

Risikoforhold

Selskapet og konsernet disponerer betydelige beløp i likvide midler, og har valgt en forsiktig strategi i sin finansforvaltning. Ledig likviditet er i hovedsak plassert som bankinnskudd, men konsernet har også plassert midler i fond og obligasjoner, totalt 18 millioner kroner. Svingninger i rentenivå vil følgelig ha direkte påvirkning på de finansielle plasseringene. Den finansielle risikoen betraktes som forholdsvis lav og bygger på anerkjente risikovurderingskriterier. Horisonten på de finansielle plasseringene er langsiktig.

Kredittrisikoen for øvrig ansees også å være liten. Abonnementsinntektene innbetales forskuddsvis. Annonseinntektene fordeler seg på et stort antall kunder, mange med et svært langt kundeforhold, og tap på fordringer ligger på et lavt nivå.

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder og øvrige i administrasjonen for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Styret anser forsikringsdekningen for å være markedsmessig.



Etter styrets og administrasjonens beste overbevisning gir regnskapet et rettviseende bilde av selskapet på tidspunktet regnskapet avlegges, både med hensyn til de fremlagte regnskapsdata og synet på den videre utvikling for selskapet.

Disponering av årets resultat i morselskapet

Styret foreslår at årsresultatet for 2022 disponeres som følger;

Avsatt til utbytte:	8 500 000 kroner
<u>Overført fra annen egenkapital:</u>	<u>-2 717 000 kroner</u>
<u>Sum overføringer:</u>	<u>5 783 000 kroner</u>

Utsiktene framover

Framtidsutsiktene for selskapet er først og fremst knyttet til utviklingen for mediehuset GD. Mediehuset GD med datterselskaper har en sterk posisjon i sine dekningsområder og er opptatt av å videreutvikle denne posisjonen gjennom kontinuerlig forbedringer både hva gjelder redaksjonell kvalitet og effektiv drift. Det forventes en fortsatt nedgang i reklameinntektene, både fra det lokale og det nasjonale markedet. I lesermarkedene opplever vi stagnasjon i antall betalende abonnenter etter noen år med vekst. Fortsatt vekst i antall abonnenter gjennom høy redaksjonell kvalitet blir den viktigste oppgaven for våre selskaper i årene framover.

Farten på digitalisering av kunder og annonsører akselererer år for år, og selskapet vil måtte tilpasse kostnadene til en lavere totaløkonomi grunnet økt konkurranse om kunder og annonsører. Så lenge våre medieselskaper må balansere det å ta vare på inntektene fra papiravisen, og samtidig rigge seg for framtida ved å fokusere på de digitale produktene, vil dette kreve mye av ledelse og organisasjonen, og det kan være vanskelig å opprettholde historiske resultatmarginer i denne overgangsperioden.

Inngangen til 2023 har vært vanskelig med økte priser og en noe større nedgang i annonse- og brukermarkedet enn forventet. På kort sikt forventes det en nedgang i annonsemarkedet grunnet høy inflasjon, økte renter og forventninger om svakere økonomisk utvikling. På mellomlang sikt forventes dette også å ramme brukermarkedet i større grad. Selskapet må derfor være innstilt på omstilling for å følge og møte den digitale mediehverdagen gjennom økt bruk av ny teknologi og økt effektivitet. Digitaliseringen er blitt mer omfattende som betyr at avisbransjen er i en omstilling til en flermedial hverdag. For å møte disse forventningene vil konsernet i 2023 gjennomføre kostnadstiltak gjennom bemanningsreduksjon og reduksjon av kostnader i papirverdikjeden gjennom kutt i antall papirutgivelser per uke av avisa GD.

Styret retter en stor takk til alle ansatte i Gudbrandsdølen-gruppen for arbeidet som er lagt ned gjennom året som er gått og resultatene som er oppnådd.



Lillehammer, 24. april 2023

Thor Svegården
Styreleder

Vegar Strand
Nestleder

Olemic Thommessen

Odd R. Øie

Ulla Higdem

Tora Sandbu

Ingrid Storvik

Tom Martin Kj. Hartviksen
Adm. direktør/ansv. red



Gudbrandsdølen AS

Resultatregnskap

Gudbrandsdølen AS				Konsernet		
2021	2022	Note	(Beløp i hele 1000)	Note	2022	2021
Driftsinntekter						
0	0		Annonseinntekt		44 836	45 259
0	0		Abonnementsinntekt		103 820	103 970
0	0		Husleieinntekt		3 144	2 865
20	40		Annen inntekt	2	23 784	36 084
20	40		Sum driftsinntekter		175 584	188 178
Driftskostnader						
0	0		Forbruk av innkjøpte tjenester og råvarer		30 463	39 593
881	1 397	3	Lønnskostnad	3,4,5	88 138	92 257
0	0	6	Avskrivning	6,7	4 645	4 753
1 579	888	3	Annen driftskostnad	3	44 096	37 982
2 461	2 285		Sum driftskostnader		167 342	174 585
-2 441	-2 245		Driftsoverskudd		8 242	13 593
Finansinntekter og finanskostnader						
8 177	6 520	8	Inntekt på investering i datterselskap		0	0
1 112	1 509		Annen finansinntekt	2,9	4 490	3 459
0	0		Annen finanskostnad		1 887	417
9 289	8 029		Netto finansposter		2 603	3 042
6 848	5 783		Ordinært overskudd før skattekostnad		10 845	16 635
0	0	10	Skattekostnad på ordinært resultat	10	3 319	4 012
6 848	5 783		Årsresultat		7 526	12 624
Overføringer						
8 000	8 500		Foreslått utbytte			
-1 152	-2 717		Overført til / fra annen egenkapital			
6 848	5 783		Sum overføringer			
			Andel majoritetsinteresser		4 215	7 285
			Andel minoritetsinteresser		3 311	5 338

Gudbrandsdølen AS

Balanse

Gudbrandsdølen AS				Konsernet		
2021	2022	Note	(Beløp i hele 1000)	Note	2022	2021
EIENDELER						
Anleggsmidler						
Immaterielle eiendeler						
0	0	10	Utsatt skattefordel	10	3 326	3 560
0	0		Konsesjoner, patenter mv	7	0	5
0	0		Goodwill	7	503	1 294
0	0		Sum immaterielle eiendeler		3 829	4 859
Varige driftsmidler						
0	0		Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	25 653	28 645
100	100		Maskiner, anlegg og driftsløsøre	6	4 461	4 399
100	100		Sum varige driftsmidler		30 114	33 044
Finansielle anleggsmidler						
22 423	22 423	8	Investering i datterselskap		0	0
0	0		Investering i tilknyttet selskap	9	3 829	3 195
9 000	7 500		Lån til selskap i samme konsern		0	0
0	0		Lån til tilknyttet selskap		412	0
3 408	3 408	12	Investering i aksjer og andeler	12	3 496	3 496
0	0		Andre langsiktige fordringer		36	71
0	0		Overfinansiert pensjonsforpliktelse	4	7 135	7 700
34 832	33 332		Sum finansielle anleggsmidler		14 908	14 461
34 931	33 431		Sum anleggsmidler		48 852	52 364
Omløpsmidler						
Fordringer						
0	0		Kundefordringer		9 637	9 325
17 829	12 275	13	Fordringer på selskap i samme konsern	13	0	0
272	102		Andre fordringer		4 249	2 921
18 102	12 377		Sum fordringer		13 886	12 246
Investeringer						
0	0		Markedsbaserte finansielle instrumenter	14	35 886	43 387
0	0		Sum investeringer		35 886	43 387
Betalingsmidler						
154	157		Kontanter, bankinnskudd og lignende		83 105	89 662
154	157		Sum betalingsmidler		83 105	89 662
18 256	12 534		Sum omløpsmidler		132 878	145 295
53 187	45 965		SUM EIENDELER		181 730	197 659



Gudbrandsdølen AS

Balanse

Gudbrandsdølen AS				Konsernet		
2021	2022	Note	(Beløp i hele 1000)	Note	2022	2021
EGENKAPITAL OG GJELD						
Egenkapital						
Innskutt egenkapital						
1 973	1 973	15,16	Aksjekapital	15,16	1 973	1 973
-148	-215	15	Pålydende egne aksjer	15	-215	-148
1 825	1 759		Sum innskutt egenkapital		1 759	1 825
Opptjent egenkapital						
42 313	34 176	15	Annen egenkapital	15	70 634	82 162
0	0		Minoritetsinteresser	15	27 413	26 582
42 313	34 176		Sum opptjent egenkapital		98 047	108 745
44 138	35 935		Sum egenkapital		99 805	110 570
Gjeld						
Avsetning for forpliktelser						
0	0		Pensjonsforpliktelser	4,5	7 204	10 218
0	0		Avsetning for andre forpliktelser		0	0
0	0		Sum avsetning for forpliktelser		7 204	10 218
Kortsiktig gjeld						
224	94		Leverandørgjeld		7 340	5 469
0	0	10	Betalbar skatt	10	3 085	3 186
0	0		Skyldig offentlige avgifter		5 144	6 828
0	0		Forskudd fra kunder		29 990	31 861
8 000	8 500		Skyldig utbytte		12 880	13 493
0	88		Gjeld til selskap i samme konsern		0	0
825	1 347		Annen kortsiktig gjeld		16 281	16 033
9 049	10 030		Sum kortsiktig gjeld		74 719	76 871
9 049	10 030		Sum gjeld		81 924	87 089
53 187	45 965		SUM EGENKAPITAL OG GJELD		181 730	197 659

Lillehammer, 31. desember 2022

24. april 2023

Styret for Gudbrandsdølen AS

Thor Svegården
Styreleder

Vegar Strand
nestleder

Ingrid Storvik

Ulla Higdem

Odd Reidar Øie

Olemic Thommessen

Tora Sandbu

Tom Martin K. Hartviksen
Adm. direktør



Gudbrandsdølen AS

Kontantstrømoppstilling

Gudbrandsdølen AS

Konsernet

2021	2022	Note (Beløp i hele 1000)	Note	2022	2021
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter					
6 848	5 783	Ordinært resultat før skattekostnad		10 845	16 635
0	0	Resultat fra investering i tilknyttet selskap	9	-457	-255
0	0	Urealisert avkastning verdipapirer		951	-1 212
0	0	10 Periodens betalte skatt	10	-3 186	-2 231
0	0	Gevinst / tap ved salg av anleggsmidler	6	-64	-99
0	0	Av- og nedskrivning	6,7	4 645	4 753
0	0	Endring i kundefordringer		-312	699
135	-129	Endring i leverandørgjeld		1 871	566
0	0	Effekt av pensjonskostnad/utbetaling	4,5	-2 449	-2 566
790	692	Endring i andre tidsavgrensingsposter		-4 747	88
7 772	6 348	Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		7 096	16 379
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter					
0	0	Utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler	7	0	-1 896
0	0	Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	6	64	141
0	0	Utbetaling ved kjøp av varige driftsmidler	6	-1 284	-3 310
0	0	Inn / utbetaling knyttet til verdipapirer	14	6 549	-22 413
0	0	Netto kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		5 329	-27 478
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter					
0	0	Overtatt ved fusjon / oppkjøp		0	1 030
0	0	Utbetalinger ved nedbetaling av lån		0	-4 950
-438	-6 085	Utbetalinger ved tilbakekjøp av egne aksjer		-6 085	-438
1 666	7 143	13 Endring i konsernmellomværende		0	0
-9 000	-7 402	Utbetalinger av utbytte		-12 895	-13 822
-7 772	-6 344	Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		-18 980	-18 180
0	3	Netto endring i kontanter og -ekvivalenter		-6 556	-29 279
153	154	Beholdning av kontanter og -ekvivalenter 1.1.		89 662	118 943
154	157	Beholdning av kontanter og -ekvivalenter 31.12.		83 106	89 662

Tilleggsopplysninger:

Midler med restriksjoner knyttet til bruk:

154	157	Skattetrekkmidler		4 604	4 659
-----	-----	-------------------	--	-------	-------

Selskapene inngår i konsernets felles konsernkontosystem.



Gudbrandsdølen AS

Noter til årsregnskapet for 2022

(Beløp i hele 1000)

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, og er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder i samsvar med god regnskapsskikk.

Konsernregnskapet omfatter morselskapet Gudbrandsdølen AS og datterselskapene Gudbrandsdølen Dagingen AS, Gudbrandsdølen Eiendom AS samt Gudbrandsdølen Dagingens datterselskap Innlandet Distribusjon Lillehammer AS, Nord-Gudbrandsdal Media AS og Valdres Media AS.

Prinsipper for inntektsføring

Abonnementsinntekter resultatføres i takt med abonnementets løpetid. Annonseinntekter og inntekter knyttet til distribusjon resultatføres når tjenesten er levert. Leieinntekter inntektsføres i takt med avtalt leieperiode.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved eventuelt verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor.

Immaterielle eiendeler

Utgifter til immaterielle eiendeler er balanseført i den utstrekning kriteriene for balanseføring er oppfylt.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Investering i tilknyttet selskap og datterselskap

Investeringer i tilknyttet selskap er i konsernregnskapet vurdert etter egenkapitalmetoden. I selskapsregnskapet er investering i tilknyttet selskap og datterselskap vurdert etter kostmetoden.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Pensjoner

Ved regnskapsføring av pensjon er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn. Estimatavvik og planendringer amortiseres over forventet gjenværende opptjeningsperiode i den grad de overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelse og pensjonsmidlene (korridor). Arbeidsgiveravgift er inkludert i tallene.

Innbetaling til innskuddsbaserte pensjonsordninger resultatføres som periodens pensjonskostnad.

Skatter

Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Ved bruk av egenkapitalmetoden som vurderingsprinsipp for eierandeler i selskaper som er egne skattesubjekter, er resultatandelen allerede fratrukket skatt.

Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt/utsatt skattefordel. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Kontantstrømpoppstilling

Kontantstrømpoppstilling utarbeides i samsvar med NRS(F) kontantstrømpoppstilling, og presenteres etter den indirekte modellen.



Gudbrandsdølen AS

Noter til årsregnskapet for 2022

(Beløp i hele 1000)

Note 2 Sammenslåtte poster

Annen driftsinntekt	Konsern	
	2022	2021
Distribusjonsinntekt	16 464	16 753
Produksjonstilskudd og andre offentlige tilskudd	2 147	2 633
Gevinst ved realisasjon av anleggsmidler	64	15
Andre driftsinntekter	5 109	8 379
Tur.Digital	0	8 304
Sum	23 784	36 084

Annen finansinntekt		
Resultat fra investering i tilknyttet selskap	457	255
Renteinntekter	1 992	1 992
Annen finansinntekt	2 041	1 212
Sum annen finansinntekt	4 490	3 458

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser mv

Lønnskostnader	Morselskap		Konsern	
	2022	2021	2022	2021
Lønninger / honorarer	1 296	812	72 363	74 743
Pensjonskostnader	0	0	4 743	5 668
Arbeidsgiveravgift	100	69	8 637	9 026
Andre ytelser	1	0	2 395	2 821
Sum	1 397	881	88 138	92 258

Gjennomsnittlig antall årsverk 106 119

Ytelser til ledende personer

	Styret	Adm.dir.
Lønn / honorar	660	1 540
Annen godtgjørelse		189
Pensjon		91

Administrerende direktør er ansatt i Gudbrandsdølen Dagingen AS, og det er lønn fra Gudbrandsdølen Dagingen AS som er oppgitt ovenfor.

Det er ikke ytet lån eller stilt garantier til daglig leder, styreleder eller andre styremedlemmer.

Adm. dir har ordinær 6 måneders oppsigelse ved avslutning av arbeidsforholdet. Om styret ønsker at daglig leder fratrer har daglig lederkrav på 6 måneders etterlønn i tillegg

Styrehonorar består av TNOK 40 til hver av styrets medlemmer og TNOK 90 i fast honorar til styrets leder. I tillegg er styreleder tilstått ett ekstraordinært honorar på TNOK 290 basert på førte timer og et ekstraordinært honorar på 40.000 kroner for sin deltakelse i styret i Østflendingen AS under forutsetning av at det utbetales til Gudbrandsdølen AS. Det foreligger ingen sluttavtale for styrets leder.

Lønnskostnader i morselskapet består primært av styrehonorar og kostnader belastet fra Gudbrandsdølen Dagingen AS

Revisor	Morselskap	Konsern
Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)	53	328
Andre attestasjonsoppdrag	0	3
Regnskapsmessig bistand og andre tjenester	15	93
Skattemessig og avgiftsmessig bistand (inkl. teknisk bistand med skattemelding)	17	60
Sum	85	483

Beløpene er oppgitt eksklusiv merverdiavgift.



Gudbrandsdølen AS

Noter til årsregnskapet for 2022

(Beløp i hele 1000)

Note 4 Pensjonsordninger

Konsernet har pensjonsordninger som i alt omfatter 221 personer (aktive og pensjonister)

Innskuddsbaserte pensjonsordninger omfatter i alt 153 personer.

Ytellesbaserte sikrede pensjonsordninger omfatter 15 aktive personer. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser, og består i hovedsak av en sikret pensjonsordning, og usikrede, direkte pensjonsavtaler. Fremtidige ytelser er i hovedsak avhengig av opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Den kollektive pensjonsavtalen er finansiert ved fondsoppygging organisert i et forsikringsselskap.

Konsernet har også en avtalefestet førtidspensjonsordning (AFP). Denne er å anse som en ytelsesbasert flerforetaksordning, men regnskapsføres som en innskuddsordning frem til det foreligger pålitelig og tilstrekkelig informasjon slik at selskapet kan regnskapsføre sin proporsjonale andel av pensjonskostnad, pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler i ordningen. Konsernets forpliktelser er dermed ikke balanseført som gjeld.

Konsernet har og inngått gavepensjonsavtaler med enkelte ansatte, se note 14. Forpliktelsen er under presentert som usikret ordning.

Morselskapet har ikke plikt til å innføre obligatorisk tjenestepensjon. Øvrige selskaper i konsernet hvor dette er påkrevet, har innført ordninger som tilfredsstiller lovens krav.

	Konsern
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	496
Avkastning på pensjonsmidler	-676
Effekt av omdanning / flytting	0
Resultatførte estimatavvik	1 426
Administrasjonskostnader	149
Premie til innskuddsbasert pensjonsordning	3 348
Periodisert arbeidsgiveravgift	0
Netto pensjonskostnad	4 743

	Konsern	
	Sikrede ordninger	Usikrede ordninger
Opptjente pensjonsforpliktelser	20 063	5 817
Pensjonsmidler (til markedsverdi)	-20 400	0
Ikke resultatførte estimatavvik	-6 798	1 388
Periodisert arbeidsgiveravgift	0	0
Netto pensjonsforpliktelser	-7 135	7 204

Økonomiske forutsetninger

	2022	2021
Diskonteringsrente	3,70 %	1,50 %
Forventet lønnsregulering	3,50 %	2,25 %
Forventet G-regulering	0,00 %	1,75 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	2,90 %	2,40 %

Som aktuarmessige forutsetninger for demografiske faktorer og avgang er lagt til grunn vanlig benyttede forutsetninger innen forsikring.



Gudbrandsdølen AS

Noter til årsregnskapet for 2022

(Beløp i hele 1000)

Note 5 Utgifter i forbindelse med gavepensjoner

Konsernet besluttet i 2019 å gjennomføre endringer for å tilpasse organisasjonen til endrede rammevilkår. Som følge av dette er det i 2019 og 2020 inngått avtale med et nærmere definert antall ansatte om fratreden ved oppnådd alder på 62 år. Disse vil motta gavepensjon fra selskapet i perioden mellom fylte 62 og fylte 67 år. Ordningen er utformet slik at Gudbrandsdølen Dagingen AS har forpliktet seg til å dekke differansen mellom 75 % av sluttlønn og pensjonsytelser som de ansatte mottar fra andre pensjonsordninger. Iht NRS nr 13 er det foretatt resultatføring av estimerte utgifter som direkte kan henføres til denne beslutningen.

Beregnet forpliktelse er klassifisert som pensjonsforpliktelse i balansen. I resultatregnskapet inngår utgiften i periodens pensjonskostnad.

Note 6 Varige driftsmidler

	Konsern		Sum
	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Driftsløsøre, inventar, utstyr ol	
Anskaffelseskost 01.01 2022	67 250	22 660	86 471
Tilgang kjøpte driftsmidler	0	1 284	1 284
Avgang	0	-864	-864
Anskaffelseskost 31.12 2022	67 250	24 808	88 620
Akkum. av- og nedskrivn. 31.12 2022	41 597	20 347	61 944
Balanseført verdi 31.12 2022	25 654	4 461	30 114
Årets avskrivninger	2 992	1 120	4 112
Årets nedskrivninger	0	0	0
Økonomisk levetid	8-33 år	3-10 år	
Avskrivningsplan	lineær	lineær	

Note 7 Immaterielle eiendeler

	Goodwill	Rettigheter	Sum
Anskaffelseskost 01.01 2022	24 414	269	24 683
Tilgang	0	0	0
Avgang	0	0	0
Akkumulerte av- og nedskrivninger 31.12 2022	23 911	269	24 180
Balanseført verdi 31.12 2022	503	0	503
Balanseført verdi 31.12 2021	1 294	5	1 299
Årets avskrivning	586	5	591
Årets nedskrivning	0	0	0
Økonomisk levetid	5 år	10 år	
Avskrivningsplan	lineær	lineær	



Gudbrandsdølen AS

Noter til årsregnskapet for 2022

(Beløp i hele 1000)

Note 10 Skatt

	Morselskap	Konsern
Årets skattekostnad fremkommer slik:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	3 085
Endring utsatt skatt	0	234
Skattekostnad ordinært resultat	0	3 319

Avstemming fra nominell til faktisk skattesats:

Ordinært resultat før skatt	5 783	10 845
Forventet inntektsskatt etter nominell skattesats (22 %)	1 272	2 386

Skatteeffekt av følgende poster:

Ikke fradragsberettigede kostnader / ikke skattepliktige inntekter	-1 651	160
Effekt av resultatandel tilknyttet selskap vurdert ihht. egenkapitalmetoden	0	-97
For lite avsatt skatt tidligere år	0	0
Endring i ikke balanseført utsatt skattefordel	379	870
Skattekostnad	0	3 319
Faktisk skattesats	0,0 %	30,6 %

Betalbar skatt i balansen

Betalbar skatt beregnet på grunnlag av årets resultat	0	3 085
Skatteeffekt av avgitt konsernbidrag	0	0
Skatteeffekt av poster ført direkte mot egenkapital	0	0
Betalbar skatt i balansen	0	3 085

Spesifikasjon av skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring

	Morselskap		Konsern	
	Fordel	Forpliktelse	Fordel	Forpliktelse
Varige driftsmidler			3 178	
Goodwill			0	
Andre immaterielle eiendeler			0	
Kundefordringer			11	
Pensjonsforpliktelse			49	
Avsetninger etter GRS			2 180	
Gevinst og tapskonto				118
Fremførbart underskudd	996		1 785	
Sum	996	0	7 203	118
Netto utsatt skattefordel	996		7 085	
Herav ikke balanseført	996		-3 758	
Balanseført utsatt skattefordel	0		3 326	



Gudbrandsdølen AS

Noter til årsregnskapet for 2022

(Beløp i hele 1000)

Note 11 Fordringer med forfall senere enn ett år

	Morselskap	
	2022	2021
Lån til datterselskap	7 500	9 000
Sum	7 500	9 000

Note 12 Aksjer

Morselskapet eier 11.271 aksjer i AS Østlendingen, hver pålydende kr 25. Dette utgjør ca 5,8 % av aksjene i selskapet. Aksjene er vurdert til anskaffelseskost.

Note 13 Mellomværende med selskap i samme konsern mv

Morselskap	Kortsiktige fordringer		Kortsiktig gjeld	
	2022	2021	2022	2021
Fordring på datterselskap (utbytte / konsernbidrag)	6 790	8 177	0	0
Innskudd i konsernkontoordning	5 485	9 653	0	0
Annet mellomværende med selskap i samme konsern	0	0	88	0
Sum	12 275	17 829	88	0

Morselskapet kjøper administrative tjenester fra datterselskapet Gudbrandsdølen Dagingen.

Det er etablert en konsernkontoordning i Gudbrandsdølen konsernet hvor Gudbrandsdølen Dagingen AS står som eier av konsernkontoen og har kundeforholdet til banken. Alle deltagerne er solidarisk ansvarlig for eventuelle trekk på konsernkontoordningen. Deltagere i ordningen er: Gudbrandsdølen Dagingen AS, Gudbrandsdølen AS, Valdres Media AS, Innlandet Distribusjon - Lillehammer AS og Nord-Gudbrandsdal Media. Per 31.12.2022 er det ikke trekk i ordningen.

Note 14 Markedsbaserte finansielle instrumenter

Gudbrandsdølen Dagingen AS har per 31.12.2022 plassert enkelte midler i obligasjoner og fond.

Investering	Kostpris	Markedsverdi	Balanseført verdi
Fastrenteinnskudd bank	15 469	15 469	15 469
Obligasjoner og rentepapirer	3 984	3 984	3 984
Rentefond	9 596	9 377	9 377
Aksjefond	5 000	7 056	7 056
Sum	34 049	35 886	35 886



Gudbrandsdølen AS

Noter til årsregnskapet for 2022

(Beløp i hele 1000)

Note 15 Egenkapital

Morselskap	Aksje- kapital	Egne aksjer	Annen egenkapital	Totalt
Egenkapital 31.12 2021	1 973	-148	42 313	44 138
Årets endring i egenkapital				
Tilbakekjøp egne aksjer		-67	-6 018	-6 085
Årsresultat			5 783	5 783
Mottatt utbytte egne aksjer 2022			598	598
Foreslått utbytte			-8 500	-8 500
Egenkapital 31.12 2022	1 973	-215	34 177	35 934

Konsern	Aksje- kapital	Egne aksjer	Annen egenkapital	Minoritets- interesser	Totalt
Egenkapital 31.12 2021	1 973	-148	82 164	26 582	110 570
Årets endring i egenkapital					
Tilbakekjøp egne aksjer		-67	-6 018	0	-6 085
Årsresultat			4 267	3 259	7 526
Utbytte egne aksjer mottatt 2022			598		598
Konsep poster			-1 874	1 950	76
Foreslått utbytte			-8 500	-4 380	-12 880
Egenkapital 31.12 2022	1 973	-215	70 638	27 412	99 805

Note 16 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

	Antall	Pålydende	Balanseført
Aksjekapital	197 310	10	1 973 100

Aksjeeiere:	Antall	Eierandel
Gudbrandsdølen AS (egne aksjer)	21 410	10,85 %
Kari Rolstad AS	13 300	6,74 %
Lillehammer Kultur AS	11 695	5,93 %
Øyer Skog AS	7 860	3,98 %
Kongle Elve AS	6 474	3,28 %
Tormod Ringvold	3 450	1,75 %
Ole André Berge	3 240	1,64 %
Tronn Berge	3 140	1,59 %
Frøydis M. Forberg	3 000	1,52 %
Peder R. Berge	2 400	1,22 %
Redaksjonsklubben i GD	2 320	1,18 %
Odd Reidar Øie (styremedlem)	525	0,27 %
Olemic Thommessen (styremedlem)	130	0,07 %
Ingrid Storvik (styremedlem)	20	0,01 %
Tom Martin K. Hartviksen (adm.dir)	15	0,01 %
Rune A. Olsen (økonomisjef)	15	0,01 %
Sum eks. egne aksjer	57 584	29,18 %
Andre	139 726	70,82 %
Totalt	197 310	100,00 %

Stemmerettsreglene er utformet slik at de favoriserer små aksjonærer. Ingen aksjonær kan avgi mer enn 10 stemmer, eller flere stemmer enn tiendeparten av de aksjer som er representert i generalforsamlingen.

Selskapet har i 2022 kjøpt og solgt egne aksjer for totalt TNOK 6 085. Selskapet har hatt et stående tilbud til alle aksjonærer om å kjøpe tilbake aksjene. Tilbudet har primært vært begrunnet med å skape likviditet i aksjen.



Verifikasjon

Transaksjon 09222115557491539477

Dokument

Årsberetning og årsregnskap Gudbrandsdølen AS 2022

Hoveddokument

17 sider

Initiert på 2023-04-25 14:36:41 CEST (+0200) av Rune

Alseth Olsen (RAO)

Ferdigstilt den 2023-05-02 20:17:19 CEST (+0200)

Initiativtaker

Rune Alseth Olsen (RAO)

Gudbrandsdølen Dagingen AS

rune.olsen@amedia.no

+4795813865

Signerende parter

Thor Svegården (TS1) thor.svegarden@outlook.com Signert 2023-04-25 15:21:43 CEST (+0200)	Vegar Strand (VS) vegar.strand@gmail.com Signert 2023-05-02 10:39:09 CEST (+0200)
Odd Reidar Øie (ORØ) oddoie@gmail.com Signert 2023-04-25 14:42:56 CEST (+0200)	Olemic Thommessen (OT) olemic@olemicthommessen.com Signert 2023-05-02 20:17:19 CEST (+0200)
Ingrid Storvik (IS) il@vagaadvokat.no Signert 2023-04-25 14:45:37 CEST (+0200)	Tora Sandbu (TS2) tora.sandbu@vaga.kommune.no Signert 2023-04-25 14:43:12 CEST (+0200)
Ulla Higdem (UH) ulla.higdem@inn.no Signert 2023-04-26 09:59:41 CEST (+0200)	Tom Martin Hartviksen (TMH) tom.martin.hartviksen@gd.no Signert 2023-04-25 14:37:14 CEST (+0200)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>



UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Gudbrandsdølen AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Gudbrandsdølen AS som består av selskapsregnskapet og konsernregnskapet. Selskapsregnskapet og konsernregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfylder årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets og konsernets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av deres resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og adm.dirktør (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår konklusjon om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere om årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon eller ikke inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, er vi pålagt å rapportere det.

Vi har ingenting å rapportere i så henseende, og vi mener at årsberetningen er konsistent med årsregnskapet og inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal

legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet, konsernet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets og konsernets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets og konsernets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet og konsernet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.
- innhenter vi tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis vedrørende den finansielle informasjonen til enhetene eller forretningsområdene i konsernet for å kunne gi uttrykk for en mening om konsernregnskapet. Vi er ansvarlige for å fastsette strategien for, samt å følge opp og gjennomføre konsernrevisjonen, og vi har et udelt ansvar for konklusjonen på revisjonen av konsernregnskapet.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Lillehammer, 30. mai 2023
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Magnus Vågsether
statsautorisert revisor

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Magnus Vågsether

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5999-4-1443079

IP: 83.241.xxx.xxx

2023-05-30 11:16:17 UTC



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>